

คู่มือโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
โครงการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน

แบบฟอร์ม 1

1. ความสอดคล้อง

- 1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- 1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น พลังทางสังคม
 - แผนแม่บทย่อย การเสริมสร้างทุนทางสังคม

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานการณ์ประชากรที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม จำนวน 7.6 ล้านครัวเรือน (กระทรวงเกษตรและสหกรณ์, 2567) พบว่า ภาคการเกษตรยังต้องเผชิญปัญหาและได้รับความเดือดร้อนต่าง ๆ ทั้งด้านการผลิต รายได้ และคุณภาพชีวิต เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม เศรษฐกิจ และทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนภัยธรรมชาติ ได้ส่งผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อเกษตรกรเป็นอย่างมากซึ่งการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยการขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่เพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาจำเป็นต้องมีข้อมูลที่ถูกต้อง มีแผนการพัฒนาการเกษตรเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรที่ดีและเหมาะสม ตลอดจนการเฝ้าระวังและแจ้งเหตุภัยธรรมชาติ เหตุการณ์ฉุกเฉินทางการเกษตรต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการที่จะได้ดำเนินการแก้ไข ช่วยเหลือ ได้อย่างทันต่อเหตุการณ์

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคการเกษตร การให้บริการแก่เกษตรกรในระดับพื้นที่มาโดยตลอด ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ขับเคลื่อนเรื่องดังกล่าวผ่านการดำเนินงานพัฒนาอาสาสมัครเกษตร (อกษ.) ในแต่ละสาขาที่หน่วยงานนั้น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยเกษตรหมู่บ้านถือเป็นอาสาสมัครเกษตรของกรมส่งเสริมการเกษตรที่เปรียบเสมือนเป็นเครือข่ายการทำงานให้กับเจ้าหน้าที่ในระดับพื้นที่ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการเกษตรได้รับมอบหมายจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนพัฒนาอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ซึ่งถือเป็นผู้แทนของ อกษ. ที่มีในหมู่บ้านโดยคัดเลือกตามกระบวนการเป็นผู้แทนอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน 1 คน/หมู่บ้าน เรียกว่า อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) และแต่งตั้งคณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรในระดับต่าง ๆ ภายใต้ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานอาสาสมัครเกษตร พ.ศ. 2563 เพื่อให้การพัฒนาและขับเคลื่อนงานอาสาสมัครเกษตร ซึ่งจำเป็นต้องมีการจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงาน สัมมนาเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนงานอาสาสมัครเกษตร และเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของอาสาสมัครเกษตรในแต่ละระดับต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนพัฒนาอาสาสมัครเกษตรให้เป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครเกษตรให้มีแนวคิด ความรู้ ทักษะที่จำเป็นในการประกอบอาชีพและการปฏิบัติงานสนับสนุนภาครัฐตามบทบาทหน้าที่ และส่งเสริมเครือข่ายอาสาสมัครเกษตรให้มีความเข้มแข็ง และเชื่อมโยงหน่วยงานภาคีต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครเกษตร รวมถึงการสร้างการรับรู้ในงานอาสาสมัครเกษตร การสร้างขวัญกำลังใจและเชิดชูเกียรติอาสาสมัครเกษตรในฐานะผู้มีจิตอาสาทำงานเพื่อสังคมต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพของอาสาสมัครเกษตรในการสนับสนุนการขับเคลื่อนงานพัฒนาการเกษตรของพื้นที่ และการทำงานของหน่วยงานในพื้นที่
- 3.2 เพื่อเสริมสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และการทำงานให้แก่อาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน
- 3.3 เพื่อสร้างการรับรู้การขับเคลื่อนงานอาสาสมัครเกษตรและเชิดชูเกียรติอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านในการปฏิบัติงานจิตอาสาสนับสนุนภารกิจหน่วยงานภาครัฐแก่สาธารณชน

4. เป้าหมาย

- คณะกรรมการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรจังหวัด (จังหวัด) จำนวน 16 คน
- คณะกรรมการอาสาสมัครเกษตรระดับจังหวัด (อกษจ.) จำนวน 35 ราย
- อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) จำนวน 130 ราย

5. สถานที่ดำเนินการ

- สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี
- สำนักงานเกษตรอำเภอ ๑๓ อำเภอ จังหวัดสระบุรี
- สถานที่อื่นใดที่เหมาะสม

6. กิจกรรม และวิธีการดำเนินงาน

6.1 การขับเคลื่อนงานอาสาสมัครเกษตร

6.1.1 ขับเคลื่อนงานอาสาสมัครเกษตรเชิงพื้นที่

1) ประชุมคณะกรรมการบริหารอาสาสมัครเกษตรจังหวัด

สำนักงานเกษตรจังหวัดดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารอาสาสมัครเกษตรจังหวัด จำนวน 1 ครั้ง เพื่อบูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาอาสาสมัครเกษตร ร่วมกับหน่วยงานส่วนราชการ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้แทนอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน และหน่วยงานอื่นที่ร่วมกันบูรณาการการทำงานด้านการเกษตรในพื้นที่ รวมทั้งสิ้นจำนวน 20 คน เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานอาสาสมัครเกษตร ปัญหา อุปสรรค ของหน่วยงานต่าง ๆ และพิจารณากำหนดแนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรของจังหวัดที่สนับสนุนหน่วยงานต่าง ๆ ให้สามารถบูรณาการการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถดาวน์โหลด (ร่าง) ระเบียบวาระการประชุมฯ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการประชุมให้เกิดการขับเคลื่อนตามทิศทางที่กำหนดร่วมกันได้ ได้ตาม QR Code ท้ายคู่มือ

ทั้งนี้ สามารถปรับปรุงแบบการดำเนินงานให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น โดยการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

6.2 การส่งเสริมและพัฒนาระบบการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตร (จำนวน 130 ราย)

6.2.1 การเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน

1) เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.)

สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่ออบรมให้ความรู้ และทักษะแก่อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ที่คัดเลือกตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งสิ้นจำนวน 130 ราย จำนวน 1 ครั้ง 1 วัน เพื่อให้อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ที่เข้าร่วมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้พัฒนาทักษะการทำงานและสมรรถนะในการเป็นเกษตรกรผู้นำเชิงจิตอาสา ที่มีความรู้และสามารถให้บริการแนะนำเกษตรกรในพื้นที่ได้ โดยมีกรอบประเด็นการพัฒนา ดังนี้

1.1) ทักษะที่จำเป็นต่อเกษตรกร มุ่งเน้นให้อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน ตระหนักถึงทักษะที่จำเป็น เพื่อให้เกิดความรู้เท่าทันต่อสถานการณ์ในการทำการเกษตรของยุคปัจจุบัน ดังนี้

1.1.1) ทักษะ Growth Mindset & Anti Fragile การคิดและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง

1.1.2) ทักษะ Learning Skill การเรียนรู้ สร้างความเข้าใจ และจดจำข้อมูลใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1.3) ทักษะ Financial Literacy ความรู้ทางการเงิน เป็นความสามารถในการเข้าใจ และบริหารจัดการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการทำการตัดสินใจทางการเงินอย่างชาญฉลาด

1.1.4) ทักษะ Digital Literacy ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบ รวมถึงการเข้าใจและประเมินข้อมูลที่พบในโลกดิจิทัล

1.1.5) ทักษะ ESG Literacy ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ Environmental, Social and Governance (ESG) ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการประเมินความยั่งยืนขององค์กร

โดยสามารถคัดเลือกข้อมูลวิชาการ หรือ Case Study ที่เกี่ยวข้องกับทักษะทั้ง 5 ข้อ มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสร้างการเข้าใจในทักษะดังกล่าวให้กับอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.)

1.2) ความรู้ด้านวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมด้านการเกษตร เพื่อให้อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ได้มีองค์ความรู้ แนวคิด และหลักการในการทำการเกษตรที่ดีและทันสมัย สามารถนำไปปรับใช้ในการทำการเกษตรของอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) และแนะนำให้เกษตรกรในพื้นที่ที่สนใจเบื้องต้นได้ โดยสามารถเลือกประเด็นเรียนรู้จากกรอบประเด็นที่กำหนด ดังนี้

1.2.1) เทคโนโลยีด้านการทำการเกษตรแม่นยำ (Precision Agriculture)

1.2.2) การทำเกษตรสมัยใหม่/การทำเกษตรอัจฉริยะ (Smart Farming)

1.2.3) การทำการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Climate Smart/Regenerative Agriculture)

1.2.4) ประเด็นการทำการเกษตรอื่น ๆ ที่พิจารณาแล้วว่าเป็นประโยชน์ เป็นนวัตกรรมที่น่าสนใจ และจำเป็นต่ออาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ที่ควรรู้เท่าทันเทคโนโลยีทางการเกษตร

1.3) ความรู้ และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) เพื่อให้อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ได้มีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติและสนับสนุนหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถเลือกประเด็นการเรียนรู้จากกรอบประเด็นที่กำหนด ดังนี้

1.3.1) กระบวนการช่วยเหลือภัยพิบัติทางธรรมชาติ

1.3.2) การสำรวจการระบาดของศัตรูพืช

1.3.3) กระบวนการขึ้นทะเบียนเกษตรกร

1.3.4) เทคนิคการถ่ายทอดความรู้ด้านการเกษตร

1.3.5) ทักษะอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควรว่าจำเป็นต่อการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน

สำนักงานเกษตรอำเภอ สรุปรื้อเนื้อหาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) และจัดทำรายงานสรุปผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกิดขึ้น ส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดรวบรวมเพื่อทำรายงานส่งกรมส่งเสริมการเกษตรต่อไป

หมายเหตุ กำหนดส่งเป็นไฟล์ PDF ทาง E - mail: saraburi@doae.go.th หลังดำเนินการภายใน 30 วัน

6.3 การยกย่องเชิดชูเกียรติอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) (จำนวน 1 ครั้ง)

6.3.1 การคัดเลือกอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ต้นแบบ

1) การคัดเลือกอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ต้นแบบ ระดับจังหวัด

สำนักงานเกษตรจังหวัดร่วมกับสำนักงานเกษตรอำเภอ ดำเนินการคัดเลือกอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านที่มีคุณูปการโดดเด่นในการสนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรในระดับพื้นที่ โดยเป็นผู้ที่ทำงานด้วยจิตอาสา และมีทักษะการปฏิบัติงานที่สามารถถ่ายทอดสร้างความเข้าใจให้แก่เครือข่ายอาสาสมัครเกษตรและเกษตรกรในพื้นที่ รวมทั้งช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง และมีผลงานทางการเกษตรของตนเองที่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เกษตรกรรายอื่นได้ โดยคัดเลือกอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้านที่มีการทำงานเด่นและเป็นรูปธรรมตามบทบาทหน้าที่ของ อกม. ตัวอย่างเช่น

1) การสนับสนุนการขึ้นทะเบียนเกษตรกรหรือการสำรวจข้อมูลทางการเกษตรให้กับหน่วยงานภาครัฐ 2) การสนับสนุนการสำรวจและรายงานการระบาดของศัตรูพืช/การจัดการศัตรูพืชในพื้นที่ 3) การเป็นผู้ประสานถ่ายทอดความรู้หรือเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ที่มีความเชี่ยวชาญให้แก่เกษตรกร 4) การเป็นผู้ประสานการแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ เช่น การร่วมดำเนินการด้านภัยพิบัติทางธรรมชาติ การร่วมแก้ไขปัญหาหาคาผลผลิตเกษตรตกต่ำ 5) การร่วมผลักดันและสนับสนุนให้เกิดโครงการ/กิจกรรม และงบประมาณการพัฒนาการเกษตรต่าง ๆ ในพื้นที่ 6)

การสนับสนุนการดำเนินงานตามมาตรการ/นโยบายต่าง ๆ ของภาครัฐ เช่น การรณรงค์การหยุดเผา การเฝ้าระวังการลักลอบพันธุ์พืชผิดกฎหมาย หรือ งานอื่น ๆ ที่เป็นการดำเนินการตามมาตรการภาครัฐที่สำคัญ เป็นต้น

สำนักงานเกษตรอำเภอจัดทำ 1) เอกสารข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รายละเอียดตาม QR Code ท้ายคู่มือฯ) ส่งข้อมูลไปยังสำนักงานเกษตรจังหวัด 2) พร้อมทั้งวิดีโอทัศน์ ที่เป็นสื่อการเรียนรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริง สามารถถ่ายทอดและสร้างความเข้าใจให้แก่เครือข่ายอาสาสมัครเกษตรและเกษตรกร รวมทั้งเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะการปฏิบัติงานที่จำเป็นให้แก่ ออสม. ได้เรียนรู้ตลอดเวลา ตลอดจนสร้างการรับรู้เกี่ยวกับงานอาสาสมัครเกษตร เสริมสร้างคุณค่าของงานอาสาสมัครเกษตร และยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อสม.) ต้นแบบ ที่ได้รับการคัดเลือก เพื่อใช้ประกอบการคัดเลือกในระดับจังหวัดต่อไป ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด และจัดทำประกาศเกียรติคุณ มอบแก่อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อสม.) ต้นแบบ ที่ได้รับการคัดเลือก เพื่อเชิดชูเกียรติและสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน ทั้งนี้ การมอบประกาศเกียรติคุณ ให้สำนักงานเกษตรจังหวัดพิจารณากำหนดรูปแบบและวิธีการมอบตามความเหมาะสม เพื่อสร้างการรับรู้และตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทอาสาสมัครเกษตรในพื้นที่ต่อไป

หมายเหตุ สำนักงานเกษตรอำเภอจัดทำเอกสารข้อมูลและวิดีโอทัศน์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (รายละเอียดตาม QR Code ท้ายคู่มือฯ) ส่งข้อมูลไปยังสำนักงานเกษตรจังหวัด ภายในเดือนมกราคม 2569

หมายเหตุ

1. สำนักงานเกษตรจังหวัดจะดำเนินการชี้แจงแนวทางการดำเนินงานให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่อนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินการทุกกิจกรรม

2. สามารถปรับรูปแบบการดำเนินงานให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

3. สำนักงานเกษตรอำเภอจัดส่งข้อมูลผลการดำเนินกิจกรรมให้สำนักงานเกษตรจังหวัดรวบรวมภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน หลังจากดำเนินกิจกรรมครบถ้วน

4. สำนักงานเกษตรจังหวัดรายงานผลการดำเนินกิจกรรมแต่ละกิจกรรมให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบตามที่กำหนด เมื่อดำเนินการครบทุกกิจกรรมให้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการส่งให้สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ 1 – 6 และกรมส่งเสริมการเกษตร ภายในเดือนสิงหาคม 2569

6. สำนักงานเกษตรอำเภอบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร ทาง <https://rbm.doae.go.th> ตาม แบบ กสท. ที่กำหนด เมื่อดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว

7. สำนักงานเกษตรจังหวัด บันทึกข้อมูลในระบบรายงานผลการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตร หรือ <http://e-project.doae.go.th/home.php>

7. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม 2568 - เดือนกันยายน 2569

8. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	แผนปฏิบัติงาน										
	ปี 2568			ปี 2569							
	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69	เม.ย. 69	พ.ค. 69	มิ.ย. 69	ก.ค. 69	ส.ค. 69
1. การขับเคลื่อนงานอาสาสมัครเกษตร											
1.1 การขับเคลื่อนงานอาสาสมัครเกษตรเชิงพื้นที่											
1) ประชุมคณะกรรมการบริหารงานอาสาสมัครเกษตรจังหวัด											
2. การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตร											
2.1 การเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน											
1) เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาอาสาสมัครเกษตรและอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน											
3. การยกย่องเชิดชูเกียรติอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.)											
3.1 การคัดเลือกอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ต้นแบบ											
1) การคัดเลือกอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ต้นแบบ ระดับจังหวัด											

9. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด

9.1 ผลผลิต (output)

จำนวนอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ที่ได้รับการอบรมพัฒนาทักษะการทำงานและสมรรถนะในการประกอบอาชีพการเกษตร และการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน

9.2 ผลลัพธ์ (outcome)

อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพการเกษตร สามารถวางแผนการผลิตที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับพื้นที่และสินค้า ส่งผลให้มีรายได้เพิ่มขึ้น สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเกษตรกรในพื้นที่ ให้บริการช่วยเหลือแก่เกษตรกรได้ และตระหนักถึงคุณค่าของการทำงานด้านจิตอาสาเพื่อส่วนรวมอย่างแท้จริง

9.3 ตัวชี้วัด

- เชิงปริมาณ

อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 130 ราย ได้รับการถ่ายทอดความรู้ในการประกอบอาชีพและพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตร เพื่อนำไปปรับใช้ในการประกอบอาชีพการเกษตรของตนเองและการปฏิบัติงานในบทบาทอาสาสมัครเกษตร

- เชิงคุณภาพ

ร้อยละ 70 ของอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้และสามารถปฏิบัติงานสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐได้ตรงตามนโยบายภาครัฐ และให้บริการช่วยเหลือแก่เกษตรกรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ระบุประโยชน์ การเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะได้เมื่อสิ้นสุดโครงการ ทั้งเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ และต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) มีสมรรถนะ ความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาอาชีพการเกษตรของตนเอง มีความพร้อมในการเป็นเกษตรกรผู้นำ และมีกระบวนการปฏิบัติงานในฐานะภาคีเครือข่าย การพัฒนาการเกษตร ประสานความช่วยเหลือ สนับสนุนการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้เกษตรกรได้รับประโยชน์ที่รวดเร็วและครอบคลุมทั่วถึง

11. การติดตามและประเมินผลโครงการ (ต้องระบุ ตัวชี้วัดและวิธีการประเมินผลให้ชัดเจนว่าจะมีการติดตาม ประเมินผลได้อย่างไร เมื่อใด)

ร้อยละ 70 ของอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ที่เข้าร่วมอบรมพัฒนาทักษะเพิ่มศักยภาพ อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ประเมินผลการนำความรู้ไปปฏิบัติของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จากกระบวนฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (rbm.doe.go.th) โดยการบันทึกข้อมูลตามแบบ กสก. และรายงานผลการบันทึกข้อมูลจากระบบดังกล่าว และ/หรือประเมินผลจากแบบรายงานอื่นๆ ที่กรมส่งเสริมการเกษตรกำหนด โดยการรวบรวมแบบรายงาน วิเคราะห์ และสรุปผลหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

12. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี

- | | | |
|------|----------|--------------------------------------|
| 12.1 | ชื่อ | นางสาวน้ำทิพย์ มณีฉาย |
| | ตำแหน่ง | หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร |
| | โทรศัพท์ | 0890907882 |
| | E-mail: | saraburi@doae.go.th |
| 12.2 | ชื่อ | นายธเนศ พูนพิพัฒน์ |
| | ตำแหน่ง | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ |
| | โทรศัพท์ | 0890183681 |
| | E-mail: | saraburi@doae.go.th |

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการรายงานที่เกี่ยวข้องกับ

โครงการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ที่

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1Q83XCZgLPWFn-sfEVbpihLeavCKiElln>

