

รายงานการประชุมประจำสัปดาห์สำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดง

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดง ตำบลหนองสรวง อำเภอวิหารแดง จังหวัดสระบุรี

ผู้เข้าประชุม

- | | | |
|------------------|----------|--|
| ๑. นายบัณฑิต | ผลวาวแวว | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
รักษาราชการแทนเกษตรอำเภอวิหารแดง |
| ๒. นางสาวอภิญญา | ศรีวิไล | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวทิชัมพร | ศรีบุรณะ | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ |
| ๔. นางสาวคำหยาด | แสงสว่าง | เจ้าพนักงานธุรการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

- นายบัณฑิต ผลวาวแวว นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการรักษาราชการแทนเกษตรอำเภอวิหารแดงประธานในที่ประชุมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำข้าราชการใหม่

- จังหวัดสระบุรี ได้ส่งตัว นายธวัชพงศ์ อาจเอี่ยม ผู้สอบแข่งขัน ได้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๙๔๕๙ สำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดง จังหวัดสระบุรี โดยให้ปฏิบัติราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๑.๒ การขึ้นทะเบียน / ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร

- เกษตรอำเภอวิหารแดง เน้นย้ำเรื่องการขึ้นทะเบียน / เกษตรกร ให้ดำเนินการตามคู่มืออย่างเคร่งครัด ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรทราบผ่านช่องทางต่างๆ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓๘/๒๕๖๘ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดง จังหวัดสระบุรี

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ ผลการดำเนินการขึ้นทะเบียน / ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ตัดยอดวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ตำบล	เป้าหมาย ๘๗ %	ผลการดำเนินการ
หนองหมู	๒๑๑	๑๔๘
บ้านลำ	๒๙๒	๒๑๐
คลองเรือ	๓๖๕	๒๑๘
วิหารแดง	๒๒๘	๑๑๒
หนองสรวง	๓๐๒	๒๒๖
เจริญธรรม	๓๐๔	๒๐๙
รวม	๑,๗๐๓	๑,๑๒๓

๓.๒ ผลการดำเนินการวาดแปลง เป้าหมาย ๒๕๒ แปลง ตัดยอดวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ตำบล	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
หนองหมู	๘๑	๑๑๘
บ้านลำ	๑๑๒	๑๑๔
คลองเรือ	๑๔๐	๑๔๒
วิหารแดง	๘๗	๘๙
หนองสรวง	๑๑๖	๑๓๐
เจริญธรรม	๑๑๖	๑๘๕
รวม	๔๑๕	๗๗๘

ประธาน ขอให้เจ้าหน้าที่ตำบลดำเนินการวางแผนการดำเนินงาน ให้ครบตามเป้าหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การให้บริการศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช

- เกษตรอำเภอ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ตำบลทุกท่านดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ผู้นำและเกษตรกรทราบ การให้บริการศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดตั้งขึ้นทั่วประเทศ มีภารกิจหลัก เป็นศูนย์รวมงานบริการของทุกส่วนราชการในสังกัด เพื่อให้พี่น้องเกษตรกรและประชาชนได้รับการบริการที่สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงง่าย โปร่งใส เป็นธรรม และมีความสุข เปิดให้บริการ ๖ งานสำคัญ ประกอบด้วย

๑) งานบริการขอรับการช่วยเหลือสนับสนุน เช่น การทำฝนหลวง การจัดให้มีแหล่งน้ำทำการเกษตร การเข้าถึงที่ดินทำกินเพื่อการเกษตร การขอรับสิทธิกรณีประสบภัยพิบัติทางการเกษตร การฟื้นฟูอาชีพและพัฒนาอาชีพ ด้านหนี้สิน เป็นต้น

๒) งานบริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ด้านการเกษตร

๓) งานบริการรับคำร้อง - ส่งต่อ งานอนุญาต อนุมัติ

๔) งานบริการจดทะเบียน จัดแจ้ง เกษตรกร/สถาบันเกษตรกร

๕) งานบริการข้อมูลข่าวสาร และให้คำปรึกษาปัญหาการผลิต การตลาดสินค้าเกษตร

๖) งานบริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ (ดิน น้ำ โรค แมลงศัตรูพืช ฯลฯ)

มติที่ประชุม รับทราบ

**๔.๒ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการส่งเสริมการเกษตร (โครงการตาม
ตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๒ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘**

จัดสรร ๒๘,๐๑๕ บาท

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒												
หน่วยงาน สำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดง												
หน่วยเงิน : บาท												
โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	แผนการดำเนินการ (๖)						ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือ	
				ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔					
				เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
(๖)	(๓)	(๔)	(๕)	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘			
รวมทั้งสิ้น		๒๘,๐๑๕		งาน	เงิน	งาน	เงิน	งาน	เงิน	งาน	เงิน	
๑ แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า												
๑. โครงการส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (๐๗๐๑๑ ๔๕๒๐๓ ๔๐๒๒๐ ๐๐๐๐๐)												
๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (๐๗๐๑๑ ๒๔๐๐๐ ๐๗๓๐๐ ๐๐๐๐๐)												
๑) ส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อความปลอดภัยของผลผลิต												
๑.๑) กำกับ ติดตาม และสนับสนุนให้เกษตรกรปฏิบัติตามเทคโนโลยีที่เหมาะสม												
๒) เน้นระดมทรัพยากรของศัตรูพืชเชิงรุกและการแจ้งเตือน												
๒.๑) ประเมินความหนาแน่นและผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการระบาดของศัตรูพืช												
๒.๑.๑) สุ่มสำรวจเพื่อประเมินความหนาแน่นของศัตรูพืชระดับพื้นที่ (ด้วยวิธีเร่งด่วน RRA)												
๓) พัฒนาศูนย์ถ่ายทอดความรู้และบริการด้านการจัดการสุขภาพพืช												
๓.๑) สร้างความเข้มแข็งการดำเนินงานคลินิกพืช												
๓.๑.๑) สนับสนุนการปฏิบัติงานและประเมินศักยภาพหมอพืชชุมชน												
๒. โครงการรณรงค์ส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่เพื่อปรับเปลี่ยนผลิตภาพการผลิต (๐๗๐๑๑ ๔๕๒๐๓ ๓๐๒๒๐ ๐๐๐๐๐)												
๒.๑ กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมระบบเกษตรแบบแปลงใหญ่เพื่อปรับเปลี่ยนผลิตภาพการผลิต (๐๗๐๑๑ ๒๔๔๓๐ ๔๐๔๐๐ ๐๐๐๐๐)												
๑) การบริหารจัดการโครงการ												
๑.๑) จัดประชุมเชื่อมโยงการดำเนินงานคณะกรรมการเครือข่ายแปลงใหญ่ และ ศพก.												
๑.๑.๑) ประชุมเชื่อมโยงการดำเนินงานคณะกรรมการเครือข่ายแปลงใหญ่												
และ ศพก. ระดับอำเภอ												
๓. โครงการทะเบียนเกษตรกรและบริหารจัดการสารสนเทศการเกษตรด้านพืช (๐๗๐๑๑ ๔๕๒๐๓ ๐๐๒๒๐ ๐๐๐๐๐)												
๓.๑ กิจกรรมประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพยากรณ์ผลผลิตสินค้าเกษตร (๐๗๐๑๑ ๒๔๐๐๐ ๐๓๓๐๐ ๐๐๐๐๐)												
๑) การจัดทำผังแปลงเกษตรกรรมดิจิทัล												
๔. โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน (๐๗๐๑๑ ๔๕๒๐๓ ๔๐๒๒๐ ๐๐๐๐๐)												
๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน (๐๗๐๑๑ ๒๔๔๓๐ ๔๙๓๐๐ ๐๐๐๐๐)												
๑) พัฒนาศักยภาพวิสาหกิจชุมชน												
๑.๑) พัฒนาศักยภาพกรรมการบริหารกิจการวิสาหกิจชุมชน												
๑.๑.๑) สนับสนุนการยกระดับศักยภาพวิสาหกิจชุมชน												
๒) สนับสนุนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๘												
๓.๑) ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนอำเภอ												
๒ แผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก												
๕. โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (๐๗๐๑๑ ๔๕๒๐๓ ๔๐๒๒๐ ๐๐๐๐๐)												
๕.๑ กิจกรรมศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (๐๗๐๑๑ ๒๔๔๓๐ ๔๙๓๐๐ ๐๐๐๐๐)												
๑) พัฒนาเกษตรกร												
๑.๑) เสริมสร้างศักยภาพเกษตรกรผู้นำ												
๒) สนับสนุนการให้บริการของ ศพก. และศูนย์เครือข่าย												
๒.๑) ออครบพเรียน ศพก. หลัก												
๓) บริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน												
๓.๑) ประชุมคณะกรรมการเครือข่าย ศพก. และแปลงใหญ่												
- ระดับอำเภอ												
๖. โครงการพัฒนาทักษะและแนวคิดผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร (เกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer)) (๐๗๐๑๑ ๔๕๒๐๓ ๔๐๒๒๐ ๐๐๐๐๐)												
๖.๑ กิจกรรมพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่องและเกษตรกรรุ่นใหม่ (Smart Farmer & Young Smart Farmer) (๐๗๐๑๑ ๒๔๗๒๐ ๔๕๒๐๐ ๐๐๐๐๐)												
๑) การพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer)												
๑.๑) พัฒนาสมรรถนะเกษตรกรให้เป็น Smart Farmer												
๑.๑.๑) ถ่ายทอดความรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะเกษตรกรให้เป็น Smart Farmer												
๓ แผนงานยุทธศาสตร์จัดการผลผลิตและสิ่งแวดล้อม												
๗. โครงการส่งเสริมการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๐๗๐๑๑ ๔๕๒๐๓ ๒๐๒๒๐ ๐๐๐๐๐)												
๗.๑ กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๐๗๐๑๑ ๒๔๗๒๐ ๔๕๒๐๐ ๐๐๐๐๐)												
๑) บริหารจัดการโครงการ												
๑.๑) ค่าใช้จ่ายในการลงทุนที่สร้างการรับรู้ป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผา												
ในพื้นที่ทำการเกษตรของชุดปฏิบัติการ ระดับอำเภอ												

รวม ๒๘,๐๑๕ บาท คิดเป็น ๑๐๐%

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ "รับมือ - รู้ทัน - ฟื้นฟู" ตามแนวทาง ๔๕๓ Model

- ในช่วงฤดูฝนนี้ สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี ได้เร่งปรับบทบาทการทำงานของเจ้าหน้าที่จากการรอสำรวจความเสียหายมาเป็นการ ' ประเมินล่วงหน้า - เตือนล่วงหน้า - วางแผนฟื้นฟูล่วงหน้า ' เนื่องจากภัยน้ำท่วมไม่ใช่เรื่องฉุกเฉินเฉพาะหน้าแต่อาจกลายเป็นความเสี่ยงถาวรของเกษตรกรในหลายพื้นที่ จึงได้จัดทำชุดข้อมูลแผนที่ความเสี่ยง และการจำแนกกลุ่มพืชตามระดับความเปราะบางและความล่อแหลม โดยยกระดับมาตรการรับมือภัยน้ำท่วมในภาคการเกษตร ด้วยการจัดระบบการประเมินความเสี่ยงรายพืช รายพื้นที่ และการเตรียมความพร้อมเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอและตำบลให้สามารถเป็น "ด่านหน้า" ที่เชื่อมโยงการเตือนภัย การจัดการน้ำ และการฟื้นฟูพืชผลอย่างเป็นระบบให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในแผนที่พื้นที่เสี่ยงน้ำท่วม (Flood Risk Map) แนวโน้มพื้นที่เกษตรเสี่ยงน้ำท่วม พร้อมจัดทำแนวทางการรับมือ วางแผน ๔ ระยะสำคัญในการรับมือภัยพิบัติ เพื่อเป็นชุดข้อมูลการสื่อสารให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อลงไปทำความเข้าใจกับเกษตรกร โดยวิเคราะห์จากพื้นที่น้ำท่วมซ้ำซากที่ผ่านมา และวิเคราะห์ความเปราะบางของแต่ละพื้นที่ตามพืชที่ปลูก เพื่อชี้เป้าพื้นที่เสี่ยงภัยพิบัติ ให้เกษตรกรตระหนักถึงผลกระทบ และแจ้งเตือนเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการวางแผนการเข้าเยี่ยม/ฟื้นฟู แบ่งเป็น ๔ ระยะ ดังนี้

๑. ระยะลดผลกระทบ (Mitigation) โดยการวางแผนล่วงหน้า ปรับแปลงเพาะปลูกให้มีทางระบายน้ำสร้างคันดินหรือประตูน้ำ เลือกพืชที่ทนทานต่อภาวะน้ำหลาก รวมถึงจัดตารางปลูกให้เหมาะสมกับฤดูกาลระยะเตรียมพร้อม (Preparedness) ติดตามพยากรณ์อากาศและประกาศเตือนภัยจากหน่วยงานราชการ เตรียมเครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์ป้องกัน และวางแผนอพยพหรือเก็บเกี่ยวผลผลิตในกรณี

๒. ระยะตอบสนอง (Response) เร่งระบายน้ำออกจากพื้นที่เกษตรทันทีเมื่อระดับน้ำลด ติดตั้งเครื่องสูบน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ฝักระวังฝนตกเพิ่มและน้ำจากต้นน้ำ สนับสนุนอาหาร น้ำ และเครื่องมือเร่งด่วนให้เกษตรกรฝักระวังโรคพืชและสัตว์ที่มีกระบาดในสภาพน้ำขัง

๓. ระยะฟื้นฟู (Recovery) หลังน้ำลด ดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่เพาะปลูก สำรวจความเสียหายและซ่อมแซมโครงสร้างแปลงปลูก แจกจ่ายพันธุ์พืช เมล็ดพันธุ์สำหรับปลูกซ่อม ปรับปรุงดินหลังน้ำลดด้วยปุ๋ยอินทรีย์หรือปุ๋ยชีวภาพ ส่งเสริมการปลูกพืชอายุสั้นหรือพืชรายได้เร็วเพื่อฟื้นกระแสเงินสด โดยตัวอย่างความเปราะบางของกลุ่มพืชต่อภาวะน้ำท่วม เช่น

๑. ข้าว: หากน้ำท่วมช่วงข้าวออกรวง เมล็ดอาจงอกการร่วงเสียหายหนัก แม้ในพื้นที่ลุ่ม
๒. พืชไร่ ได้แก่ ข้าวโพด มันสำปะหลัง อ้อย หน่อ น้ำขังได้ไม่เกิน ๒-๓ วัน จะส่งผลให้รากเน่า โคนเน่าและต้นตาย
๓. พืชสวน ได้แก่ ทุเรียน มะม่วง มะนาว จมน้ำเกิน ๓ - ๕ วัน โดยเฉพาะรากอ่อนในช่วงออกผล
๔. พืชผัก ได้แก่ คื่นช่าย ผักกาด หอม กระเทียม ต้นข่าและเน่าเร็วแม้ถูกน้ำท่วมเพียง ๑ - ๒ วัน
๕. พืชน้ำมัน : ถั่วลิสง ถั่วเหลือง งา ผักเน่าเสียหายหากน้ำขังเกิน ๒๔ ชั่วโมง ปาล์ม/มะพร้าวต้นเล็กเสี่ยงโคนล้ม เป็นต้น

ดังนั้น จึงขอให้เกษตรกรติดตามข้อมูลพยากรณ์อากาศและข่าวสารจากหน่วยงานของรัฐอย่างใกล้ชิด และรีบมาขึ้นทะเบียนเกษตรกรและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรให้เป็นปัจจุบันเพื่อที่จะสามารถรับความช่วยเหลือจากภาครัฐในกรณีที่เกิดภัยพิบัติ ทั้งนี้ สามารถขอคำแนะนำเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานเกษตรอำเภอใกล้บ้าน หรือที่สำนักงานเกษตรจังหวัดนครสวรรค์ และปฏิบัติตามคำแนะนำเพื่อความพร้อมรับมือลดผลกระทบจากอุทกภัยที่อาจเกิดขึ้นในช่วงฤดูฝน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ การแบ่งงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ พนักงานราชการ

- ด้วย สำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดง จะต้องปฏิบัติงานที่ได้รับนโยบายจากกรมส่งเสริมการเกษตร และงานนโยบายต่างๆ ที่ต้องร่วมปฏิบัติกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเกษตรกรเศรษฐกิจและสังคมเกษตร ให้เป็นไปตามนโยบายของทางราชการ

- เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดผลดี ต่อทางราชการ และเกษตรกร จึงขอยกเลิกคำสั่งอำเภอวิหารแดง ที่ ๑๗๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ และแบ่งงานกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ดังนี้

๑. นายบัณฑิต ผลวาวแวว ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาการแทนเกษตรอำเภอวิหารแดง (มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ และวางแผนการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ควบคุมกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตรให้เป็นไป ตามแผนงานที่กำหนด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเกษตรอำเภอ หรือตามที่กรมส่งเสริมการเกษตรหรือเกษตรจังหวัดมอบหมาย และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑.๑ วางแผนและส่งเสริมการวางแผนการผลิตการเกษตรในอำเภอ
- ๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน
- ๑.๓ ส่งเสริมและประสานงานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิต การจัดการผลผลิตพืช
- ๑.๔ ให้บริการและส่งเสริมอาชีพการเกษตรทุกสาขา
- ๑.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. นางสาวคำหยาด แสงสว่าง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานการเงิน บัญชีและพัสดุ การติดต่อประสานงานทั่วไปของสำนักงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

- ๒.๑ ลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือราชการ
- ๒.๒ ร่างโต้ตอบ บันทึกเสนอหนังสือราชการ
- ๒.๓ พิมพ์เอกสารและบันทึกข้อมูลของทางราชการ
- ๒.๔ รวบรวมและจัดเก็บเอกสารของสำนักงาน
- ๒.๕ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเจ้าหน้าที่ ได้แก่ จัดทำวันทำการ การลาประเภทต่าง ๆ
- ๒.๖ ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน บัญชี และพัสดุ
- ๒.๗ งานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ระดับอำเภอ
- ๒.๘ งานระบบส่งเสริมการเกษตร ระดับอำเภอ
- ๒.๙ อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๑๐ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. นางสาวอภิญญา ศรีวิไล ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการศึกษาวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่และชุมชน ส่งเสริมและประสานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตการจัดการผลผลิตพืช ประมงน้ำจืดและปศุสัตว์ขั้นพื้นฐาน ให้บริการส่งเสริมอาชีพการเกษตร และดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน ให้คำปรึกษาแนะนำและสนับสนุนให้เกษตรกรและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๓.๑ รับผิดชอบศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลหนองหมุ และตำบลเจริญธรรม

๓.๒ งานปาล์มน้ำมัน ระดับอำเภอ

๓.๓ งานส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ระดับอำเภอ

๓.๔ งานศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ระดับอำเภอ

๓.๕ งานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ระดับอำเภอ

๓.๖ งานด้านข้อมูลการเกษตร สารสนเทศการเกษตร และทะเบียนเกษตรกร

ระดับอำเภอ

๓.๗ รายงานสารสนเทศการผลิตทางด้านการเกษตร

๓.๘ งานจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรระดับอำเภอ /งานแผนงานยุทธศาสตร์

ระดับอำเภอ

๓.๙ งานอารักขาพืชระดับอำเภอ

๓.๑๐ งานศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน (ศจช.) ระดับอำเภอ

๓.๑๑ งานกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพ กลุ่มยุวเกษตรกร เกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) เกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) งานวิสาหกิจชุมชน ในตำบลหนองหมุ ตำบลเจริญธรรม

๓.๑๒ งานข้อมูลพื้นฐานการเกษตร ข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตร งานทะเบียนเกษตรกร ใน ตำบลหนองหมุ ตำบลเจริญธรรม

๓.๑๓ งานอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน /เกษตรกรหมู่บ้าน ใน ตำบลหนองหมุ ตำบลเจริญธรรม

๓.๑๔ งานสำรวจ รายงานและช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ ในตำบลหนองหมุ ตำบลเจริญธรรม

๓.๑๕ งานศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร(ศพก.) และเครือข่าย ศพก. ในตำบลหนองหมุ ตำบลเจริญธรรม

๓.๑๖ งานส่งเสริมการผลิตพืชปลอดภัยและได้มาตรฐาน (GAP) ในพื้นที่หนองหมุ ตำบลเจริญธรรม

๓.๑๗ งานส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ในตำบลหนองหมุ ตำบลเจริญธรรม

- ๓.๑๘ งานศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน (ศจช.) ในตำบลหนองหมุ ตำบลเจริญธรรม
 ๓.๑๙ งานศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชน (ศดปช.) ในตำบลเจริญธรรม
 ๓.๒๐ งานแผนพัฒนาการเกษตร และงานส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ ในตำบล
 หนองหมุ ตำบลเจริญธรรม
 ๓.๒๑ ปฏิบัติราชการแทนเกษตรอำเภอวิหารแดง ลำดับที่ ๑ กรณีเกษตรอำเภอติดราชการ
 ๓.๒๒ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. นางสาวทิพย์พร ศรีบุรณะ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการศึกษาวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่และชุมชน ส่งเสริมและประสานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตการจัดการผลผลิตพืช ประมงน้ำจืดและปศุสัตว์ขั้นพื้นฐาน ให้บริการส่งเสริมอาชีพการเกษตร และดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน ให้คำปรึกษาแนะนำและสนับสนุนให้เกษตรกรและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

- ๔.๑ รับผิดชอบศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลบ้านลำ และตำบลคลองเรือ
- ๔.๒ งานกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพ กลุ่มยุวเกษตรกร / young smart smart farmer ระดับอำเภอ
- ๔.๓ งานวิสาหกิจชุมชน ระดับอำเภอ
- ๔.๔ งานอาสาสมัครเกษตร / เกษตรหมู่บ้าน ระดับอำเภอ
- ๔.๕ งานการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน
- ๔.๖ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ภัยพิบัติ) ระดับอำเภอ
- ๔.๗ งานตลาดเกษตรกรออนไลน์ ระดับอำเภอ
- ๔.๘ งานแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร ระดับอำเภอ
- ๔.๙ งานจัดการองค์ความรู้ (KM) ระดับอำเภอ
- ๔.๑๐ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ภัยพิบัติ) ระดับอำเภอ
- ๔.๑๑ งานกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพ กลุ่มยุวเกษตรกร เกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) เกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) งานวิสาหกิจชุมชน ในตำบลวิหารแดง และตำบลหนองสรวง
- ๔.๑๒ งานกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพ กลุ่มยุวเกษตรกร เกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) เกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) งานวิสาหกิจชุมชน ในตำบลบ้านลำและตำบลคลองเรือ
- ๔.๑๓ งานข้อมูลพื้นฐานการเกษตร ข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตร งานทะเบียนเกษตรกร ในตำบลบ้านลำ และตำบลคลองเรือ
- ๔.๑๔ งานอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน/เกษตรหมู่บ้าน ในตำบลบ้านลำ และตำบลคลองเรือ
- ๔.๑๕ งานสำรวจ รายงานและช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ ในตำบลบ้านลำ และตำบลคลองเรือ
- ๔.๑๖ งานศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) และเครือข่าย ศพก. ในตำบลบ้านลำ และตำบลคลองเรือ

๔.๑๗ งานส่งเสริมการผลิตพืชปลอดภัยและได้มาตรฐาน (GAP) ในพื้นที่ตำบลบ้านลำ และตำบลคลองเรือ

๔.๑๘ งานส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ในตำบลบ้านลำ

๔.๑๙ งานแผนพัฒนาการเกษตร และงานส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ ในตำบลบ้านลำ และตำบลคลองเรือ

๔.๒๐ งานศูนย์ข้าวชุมชน ในตำบลบ้านลำ และตำบลคลองเรือ

๔.๒๑ ปฏิบัติราชการแทนเกษตรอำเภอวิหารแดง ลำดับที่ ๒ กรณีเกษตรอำเภอติดราชการ

๔.๒๒ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. นายธวัชพงศ์ อาจเอี่ยม ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการศึกษาวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่และชุมชน ส่งเสริมและประสานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตการจัดการผลผลิตพืช ประมงน้ำจืดและปศุสัตว์ขั้นพื้นฐาน ให้บริการส่งเสริมอาชีพการเกษตร และดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน ให้คำปรึกษาแนะนำและสนับสนุนให้เกษตรกรและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๕.๑ รับผิดชอบศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลวิหารแดงและตำบลหนองสรวง

๕.๒ งานพืชไร่ ระดับอำเภอ

๕.๓ งานด้านพืชสวน (พืชผัก/ไม้ผล/ไร่นาสวนผสม) ระดับอำเภอ

๕.๔ งานด้านข้าว ระดับอำเภอ/งานศูนย์ส่งเสริมและผลิตพันธุ์ข้าวชุมชน ระดับอำเภอ

๕.๕ งานศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชน (ศดปช.) ระดับอำเภอ

๕.๖ งานทฤษฎีใหม่ ระดับอำเภอ

๕.๗ งานโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ระดับอำเภอ

๕.๘ การรายงานผลการออกไปอนุญาต การตรวจสอบ และการรับรองมาตรฐานต่างๆ

๕.๙ งานส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่เกษตร ระดับอำเภอ

๕.๑๐ งานส่งเสริมการผลิตพืชปลอดภัยและได้มาตรฐาน (GAP) ระดับอำเภอ

๕.๑๑ งานส่งเสริมการปลูกพืชใช้น้ำน้อย ระดับอำเภอ

๕.๑๒ งานศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช

๕.๑๓ งานกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพ กลุ่มยุวเกษตรกร เกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) เกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) งานวิสาหกิจชุมชน ในตำบลวิหารแดง และตำบลหนองสรวง

๕.๑๔ งานข้อมูลพื้นฐานการเกษตร ข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตร งานทะเบียนเกษตรกร ในตำบลวิหารแดง และตำบลหนองสรวง

๕.๑๕ งานอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน/เกษตรหมู่บ้าน ในตำบลวิหารแดง และตำบลหนองสรวง

๕.๑๖ งานสำรวจ รายงานและช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยธรรมชาติ ในตำบลวิหารแดง และตำบลหนองสรวง

๕.๑๗ งานศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)
และเครือข่าย ศพก. ในตำบลวิหารแดง และตำบลหนองสรวง

๕.๑๘ งานส่งเสริมการผลิตพืชปลอดภัยและได้มาตรฐาน (GAP) ในพื้นที่ตำบล
วิหารแดง และตำบลหนองสรวง

๕.๑๙ งานส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ในตำบลวิหารแดง

๕.๒๐ งานแผนพัฒนาการเกษตร และงานส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ ในตำบล
วิหารแดง และตำบลหนองสรวง

๕.๒๑ งานศูนย์ข้าวชุมชน ในตำบลวิหารแดง และตำบลหนองสรวง

๕.๒๒ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕๑ วางแผนการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

- เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดง ได้ร่วมกันวางแผนการปฏิบัติงานร่วมกัน ดังนี้

วัน เดือน ปี	กิจกรรม/งานที่ปฏิบัติ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘	ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนตามระบบส่งเสริมการเกษตรเพื่อตรวจสอบพื้นที่กิจกรรมเกษตรที่แจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกร (รายใหม่)	หมู่ ๔ ตำบลบ้านลำ และ หมู่ ๑๐ ตำบลคลองเรือ	จิรัมย์พร/ธวัชพงศ์
	ร่วมอบรมวิทยากรหลัก (Core team) สำหรับตรวจประเมินแปลงพันธุ์มันสำปะหลังสะอาดภายใต้มาตรการจัดการโรคใบด่างมันสำปะหลังผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting)	สนง.กษอ.วิหารแดง	อภิญา
๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนตามระบบส่งเสริมการเกษตรเพื่อตรวจสอบพื้นที่กิจกรรมเกษตรที่แจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกร (รายใหม่)	หมู่ ๑,๓ ตำบลตำบลเจริญธรรม	กษอ./อภิญา
	ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนตามระบบส่งเสริมการเกษตรเพื่อตรวจสอบพื้นที่กิจกรรมเกษตรที่แจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกร (รายใหม่)	หมู่ ๑,๑๑ ตำบลหนองสรวง	จิรัมย์พร/ธวัชพงศ์
๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนตามระบบส่งเสริมการเกษตรเพื่อตรวจสอบพื้นที่กิจกรรมเกษตรที่แจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกร (รายใหม่)	หมู่ ๑,๓ ตำบลตำบลเจริญธรรม	กษอ./อภิญา
๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	ประชุมเกษตรกรอำเภอประจำเดือน	สนง.เกษตรจังหวัด	เกษตรอำเภอ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ ตามหนังสือจังหวัดสระบุรี ที่ สป ๐๐๐๙/๑๖๔๔ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง อนุมัติงบประมาณและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบลงทุน จังหวัดสระบุรีได้อนุมัติงบประมาณและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบลงทุน รายการปรับปรุงอาคาร สำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดง ตำบลหนองสรวง อำเภอวิหารแดง จังหวัดสระบุรี จำนวน ๑ แห่ง จำนวนเงิน ๒๕๘,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) นั้น

- แผนการดำเนินงานปรับปรุงอาคารสำนักงานเกษตรอำเภอวิหารแดงจังหวัดสระบุรี

วัน / เดือน / ปี	แผนการปฏิบัติงาน	ผลการ ดำเนินการ
๖ สิงหาคม ๒๕๖๘	กรมส่งเสริมการเกษตรอนุมัติงบประมาณให้จังหวัดสระบุรี	✓
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘	จังหวัดสระบุรีอนุมัติงบประมาณให้อำเภอวิหารแดง	✓
๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘	-ดำเนินการขออนุมัติหลักการ -ดำเนินการขออนุมัติดำเนินการและขอใช้งบประมาณ -ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแบบสรุปรายการงานก่อสร้าง และกำหนดราคากลาง	✓ ✓ ✓
๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ๑๙ -๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	- ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน ((TOR) และ กำหนดราคากลางและแบบสรุปรายการ - จัดทำรายงานการประชุม - คณะกรรมการลงนามเห็นชอบขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง พร้อมเสนอบันทึกขออนุมัติใช้ราคากลางให้นายอำเภอลงนาม (TOR , รายงานการประชุม , แบบสรุปรายการ , ปร.๔ , ปร.๕)	✓ ✓ ✓
๒๕-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	- ดำเนินการจัดทำรายงานขอจ้าง - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน - ดำเนินการจัดทำรายงานผลพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาโดยใช้เกณฑ์ราคา ต่ำสุดและประกาศผู้ชนะเสนอราคา - ดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง แจ้งให้ผู้ชนะเสนอราคามาลงนามในสัญญาจ้าง (บันทึกข้อมูลในระบบ egp)	✓ ✓ ✓ ✓
๔ กันยายน ๒๕๖๘ ๕ กันยายน ๒๕๖๘	- ดำเนินการแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้าทำงาน (ระยะเวลา ๔๕ วัน กำหนดส่งมอบ งาน วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘) - ผู้รับจ้างเข้าทำงาน	
๕-๑๑ กันยายน ๒๕๖๘ ๑๒-๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ ๑๙-๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ๒๖ ก.ย.- ๒ ต.ค. ๒๕๖๘ ๓-๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ๑๐-๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	- รายงานผลการทำงานประจำสัปดาห์ ครั้งที่ ๑ - รายงานผลการทำงานประจำสัปดาห์ ครั้งที่ ๒ - รายงานผลการทำงานประจำสัปดาห์ ครั้งที่ ๓ - รายงานผลการทำงานประจำสัปดาห์ ครั้งที่ ๔ - รายงานผลการทำงานประจำสัปดาห์ ครั้งที่ ๕ - รายงานผลการทำงานประจำสัปดาห์ ครั้งที่ ๖	

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘	- ผู้รับจ้างส่งมอบงาน คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างดำเนินการตรวจรับงานจ้าง	
๒๐-๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘	- ดำเนินการจัดทำรายงานผลการตรวจรับงานจ้าง	
๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘	- ส่งหลักฐานและขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน	

ประธาน มอบให้นางสาวคำหยาด แสงสว่าง ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

เจ้าพนักงานธุรการ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกท่าน เตรียมความพร้อมในเรื่องสถานที่ เมื่อผู้รับเหมาเข้าดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่องการลงเวลามาปฏิบัติราชการ

- เกษตรอำเภอ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนลงชื่อให้เป็นปัจจุบัน

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



.....ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวคำหยาด แสงสว่าง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ



.....ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายบัณฑิต ผลาวแวว)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ รักษาการแทน

เกษตรอำเภอวิหารแดง