

แบบขออนุมัติเดินทางไปราชการ

ที่...../.....

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

กลุ่มหรือฝ่าย.....กอง/สำนัก/จังหวัด.....

ได้รับแจ้ง/คำสั่ง.....

ณ ที่.....

มีกำหนด.....วัน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ในการนี้ข้าพเจ้าขออนุมัติให้มีราชการเกี่ยวข้องร่วมเดินทางไปด้วย รวม.....คน

๑.....ตำแหน่ง.....

๒.....ตำแหน่ง.....

๓.....ตำแหน่ง.....

๔.....ตำแหน่ง.....

๕.....ตำแหน่ง.....

๖.....ตำแหน่ง.....

๗.....ตำแหน่ง.....

๘.....ตำแหน่ง.....

๙.....ตำแหน่ง.....

และในการไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าและคณะขออนุมัติเดินทาง โดย.....

ใช้ยานพาหนะของ.....หมายเลขทะเบียน.....และขออนุมัติใช้

ยานพาหนะอื่น ๆ ด้วย คือ.....

เหตุผล คือ.....

ในระหว่างไปราชการดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าอนุมัติให้.....

ตำแหน่ง.....กลุ่ม/ฝ่าย.....กอง/สำนัก/จังหวัด.....

เป็นผู้รักษาราชการแทนจนกว่าข้าพเจ้าจะกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติ

ทั้งนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงนาม).....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เสนอ

เห็นควรพิจารณา

อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....