รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้
วันจันทร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้ ตำบลงิ้วงาม อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

---

๑. รายนามผู้มาประชุม

๑. นางสาวนฤมล	พุกพิกุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ ประธาน
๒. นางทรรศนารี	พุทธิโชติ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓. นางสาวศิติภา	นักขัตระ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๔. นางสาวพรรณทิพา	ลีทหาร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๕. นายศุภนิตย์	ใจคง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
๖. นางสาวนลินี	กิตติวัฒนากุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
๗. นางนิตยา	ชินจักร์	เจ้าพนักงานธุรการ

๒. รายนามผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวแววจันทร์	พงค์จันตา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ ลาพักผ่อน

เปิดประชุม ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้ ตำบลเสาไห้ จังหวัดสระบุรี เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยนางสาวนฤมล พุกพิกุล เกษตรอำเภอเสาไห้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. นางสาวสุนันทา ชารีผาบ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้ ย้ายไปดำรงตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร รายงานตัว วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

๒. นางสาวศิติภา นักขัตระ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร ย้ายไปดำรงตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้ รายงานตัว วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน

ประธาน มอบให้เลขานุการดำเนินการ

เลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้ ประจำเดือน ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

ที่ประชุม - ไม่มีข้อแก้ไข

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๑. ตัวชี้วัด รวบรวมภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เพื่อทำการจัดส่งจังหวัดภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑. ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกรสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ ส่งจังหวัดภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๒. การสำรวจติดตามสถานการณ์และเตือนการระบาดศัตรูพืช เพื่อเฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์การระบาดศัตรูพืชเชิงรุก

๓. การดำเนินการควบคุมกำกับดูแล การวาดผังแปลงเพาะปลูกของเกษตรกร ที่ขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร ครบ

๔. การขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ขอให้ส่งจังหวัดภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๕. กรอบการพัฒนาการเกษตรเชิงพื้นที่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ส่งภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๖. อัตราการขยายตัวของมูลค่าสินค้าเกษตรปลอดภัยที่เป็นสินค้าอินทรีย์ นางสาวศิติภา นักขัตระ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ ขอรูปกิจกรรมจากจ้าหน้าที่ทุกท่าน ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เพื่อจัดทำส่งจังหวัดภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๗. สัดส่วนของจำนวนวิสาหกิจชุมชนที่มีศักยภาพ ในระดับดีต่อจำนวนวิสาหกิจชุมชนที่เข้ารับการประเมิน

๘. จำนวนเกษตรกรที่ได้รับการยกระดับเป็นผู้ประกอบการเกษตรเพิ่มขึ้น

๙. ร้อยละของพื้นที่เป้าหมายที่มีค่าเฉลี่ยรายปีปริมาณฝุ่นละออง PM๒.๕ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้สรุปส่งภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑๐. ร้อยละของจำนวนจุดความร้อน (Hot Spot) ในพื้นที่เกษตรกรรมที่ลดลง ส่งจังหวัดภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑๑. การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์สำนักงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๒. การประชุมสำนักงาน ครบตามกำหนดเวลา

๑๓. การดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรตามแผนปฏิบัติงานและแผนใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ ส่งเสร็จเรียบร้อยตามกำหนด

๑๔. ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑ ดำเนินการเรียบร้อยตามกำหนด

๑๕.การดำเนินงานศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช ส่งเรียบร้อยตามกำหนด

๑๖. ระบบส่งเสริมการเกษตร

๑๗. ระบบสารสนเทศการผลิตทางด้านการเกษตร

๑๘. ระบบคลินิกพืช (อำเภอละ ๒ ตัวอย่าง/ต่อเดือน)

๑๙. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (infographic) สถานการณ์ การผลิตพืชสำคัญของอำเภอ

๒๐. โครงการส่งเสริมการเพาะปลูกพืชฤดูแล้ง ปีการผลิต ๒๕๖๘/๖๙

๒๑. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาส ๑ ครบตามกำหนดเวลา

๒๒. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาส ๒ ครบตามกำหนดเวลา เบิกได้ร้อยละ ๑๐๐

๒. เกษตรอำเภอเน้นย้ำ การให้บริการแก่เกษตรกรผู้มาติดต่องาน ให้ต้อนรับด้วยความสุภาพ และให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๔.๑.๑ นางสาวนฤมล พุกพิกุล เกษตรอำเภอเสาไห้ ได้แจ้งแผนการปฏิบัติงานในคาบงาน วันที่ ๑๖ – ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

นายศุภนิตย์ ใจคง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ แจ้งว่า ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนเกษตรกร ต.หัวปลวก, ต.ท่าช้าง, ต.บ้านยาง ตามปกติ ส่วนโรคแมลงไม่พบการแพร่ระบาดในพื้นที่

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่ขึ้นะเบียนเกษตรตำบลม่วงงาม

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ช่วยจัดงานGreen Gain Day อ.แกงคอย

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ร่วมงานGreen Gain Day อ.แก่งคอย

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ประชาคม ตำบลบ้านยาง

นางสาวศิติภา นักขัตระ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ ได้แจ้งในที่ประชุมว่าไม่พบการแพร่ระบาดโรคแมลงในพื้นที่

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่ขึ้นะเบียนเกษตรตำบลม่วงงาม

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ร่วมกิจกรรมจิตอาสา

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ร่วมงานGreen Gain Day อ.แก่งคอย

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้

นางสาวนลินี กิตติวัฒนากุล นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร แจ้งว่าในสัปดาห์นี้ ลงพื้นที่เพื่อปฏิบัติงานตรวจเยี่ยมเกษตรกร โรคแมลงไม่พบการแพร่ระบาดในพื้นที่

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้ บ่ายจัดสถานที่ประกวด วสช.

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่ขึ้นะเบียนเกษตรตำบลม่วงงาม

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่ขึ้นะเบียนเกษตรโพธิ์

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ร่วมงานGreen Gain Day อ.แก่งคอย

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ประชาคมอบต.บ้านยาง

นางสาวพรรณทิพา ชารีผาบ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ ได้แจ้งว่าออกปฏิบัติราชการตรวจเยี่ยมเกษตรกรในต.งิ้วงาม ,ตำบลเริงราง ไม่มีการเผา ไม่มีโรคแมลง

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ปฏิบัติงานที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้

๔.๑.๒ เกษตรพิรุณราช ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรายงานให้ตรงเวลาด้วย เกษตรอำเภอเสาไห้

ได้มีเกษตรกรเข้ารับบริการ ระหว่างวันที่ ๙ – ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ไม่มีเกษตรกรมาติดต่อขอรับบริการ

๔.๑.๓ เกษตรอำเภอ ขอเน้นย้ำให้อำเภอดูแลกิจกรรม ๕ ส. ในตัวอาคารและบริเวณสำนักงาน

๔.๑.๔ ขอให้เกษตรตำบลทุกท่าน ประชาสัมพันธ์เน้นย้ำเรื่องการขึ้นทะเบียน

๔.๑.๕ โครงการเปียกสลับแห้ง “สระบุรีแซนด์บ็อกซ์” ขอให้เจ้าหน้าที่สนับสนุนให้เกษตรกรในพื้นที่เข้าร่วมโครงการเพื่อการปล่อยก๊าซมีเทนจากการทำนา และประหยัดน้ำ

๔.๑.๖ นายศุภนิตย์ ใจคง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ ได้แจ้งในที่ประชุมให้ทราบว่า ในระหว่างวันที่ ๙ – ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ไม่พบจุดความร้อนภายในอำเภอเสาไห้ และฝากเจ้าหน้าที่ทุกตำบลประชาสัมพันธ์หยุดเผา พร้อมทั้งถ่ายรูปทุกครั้งที่มีการประชาสัมพันธ์การหยุดเผา และส่งรูปทำข่าวพร้อมทั้งใส่โลโก้ให้นายศุภนิตย์ ใจคง เพื่อนำไปรายงาน

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. ปัญหาที่เกิดในการทำงาน

นายศุภนิตย์ ใจคง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ แจ้งว่ายังไม่มีปัญหา

นางสาวศิติภา นักขัตระ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ แจ้งว่ายังไม่มีปัญหา

นางสาวแววจันทร์ พงค์จันตา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ แจ้งว่ายังไม่มีปัญหา

นางสาวพรรณทิพา ลีทหาร นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ แจ้งว่ายังไม่มีปัญหา

นางสาวนลินี กิตติวัฒนากุล นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร แจ้งว่ายังไม่มีปัญหา

นางทรรศนารี พุทธิโชติ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน แจ้งว่ายังไม่มีปัญหา เตือนการส่งเบี้ยเลี้ยงโครงการ และฝากย้ำเตือนการลงเวลาทำการ และการอยู่เวรยามให้เป็นปัจจุบัน

นางนิตยา ชินจักร เจ้าพนักงานธุรการ แจ้งว่ายังไม่มีปัญหา

๒. เกษตรอำเภอเน้นย้ำ การให้บริการแก่เกษตรกรผู้มาติดต่องาน ให้ต้อนรับด้วยความสุภาพ และให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว

๓. การสร้างการรับรู้ การประชาสัมพันธ์ การหยุดเผา และโทษที่จะได้รับ หากมีการฝ่าฝืน ให้กับผู้นำ และ เกษตรกร หากเกิดภัยในวันหยุด เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ หากไม่สะดวกขอให้ทีมงานรายงานแทน เพื่อจะได้เป็นข้อมูลรายงานผู้บังคับบัญชาต่อไป

๔. โครงการส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้ ได้รับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณโครงการส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑ งบประมาณ ๔๑,๒๙๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อย-เก้าสิบบาทถ้วน) เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรและบูรณาการงานส่งเสริมการเกษตรในระดับพื้นที่ ๔ แผนงาน ๘ โครงการ ๗ กิจกรรม มีรายละเอียด ดังนี้

๑. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลผลิตเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ

กิจกรรมการพัฒนาเกษตรกร

(๑) พัฒนาอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน

(๑.๑) การส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตร

- เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) จำนวน ๑๐ ราย งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก

๒.๒.๑ โครงการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร

กิจกรรมสร้างความเข้มแข็งกลุ่มการผลิตด้านการเกษตร

(๑) การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร

(๑.๑) เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร

- ขับเคลื่อนการดำเนินงานกลุ่มแม่บ้านเกษตรกร จำนวน ๕ ราย งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒.๒.๒ โครงการพัฒนาทักษะและแนวคิดผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร (เกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer)) กิจกรรมพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่องและเกษตรกรรุ่นใหม่ (Smart Farmer & Young Smart Farmer) (๐๗๐๑๑ ๖๙๗๖ ๙๖๕๐ ๐๐๐๐)

(๑) การพัฒนาเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer)

(๑.๑) การพัฒนาสมรรถนะเกษตรกรให้เป็น Smart Farmer

- ถ่ายทอดความรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะเกษตรกรให้เป็น Smart Farmer จำนวน ๑๐ ราย งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒.๒.๓ โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

กิจกรรมศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

(๑) พัฒนาเกษตรกร

(๑.๑) เสริมสร้างศักยภาพเกษตรกรผู้นำ จำนวน ๑๐ ราย งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

(๒) บริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน

(๒.๑) ประชุมคณะกรรมการเครือข่าย ศพก. และแปลงใหญ่

- ประชุมคณะกรรมการเครือข่าย ศพก. และแปลงใหญ่ ระดับอำเภอ จำนวน ๑๕ ราย งบประมาณ ๒,๔๐๐ บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ดำเนินงานเสร็จเรียบร้อย

๓. แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า

๓.๑ โครงการระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่เพื่อปรับเพิ่มผลิตภาพการผลิต

กิจกรรมระบบส่งเสริมเกษตรแบบแปลงใหญ่เพื่อปรับเพิ่มผลิตภาพการผลิต

(๑) การบริหารจัดการโครงการ

(๑.๑) การจัดประชุมเชื่อมโยงการดำเนินงานคณะกรรมการเครือข่ายแปลงใหญ่ และ ศพก.

- การจัดประชุมเชื่อมโยงการดำเนินงานคณะกรรมการเครือข่ายแปลงใหญ่ และ ศพก. ระดับอำเภอ จำนวน ๑ ครั้ง งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย

๓.๒ โครงการทะเบียนเกษตรกรและบริหารจัดการสารสนเทศการเกษตรด้านพืช กิจกรรมประยุกต์ใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพยากรณ์ผลผลิตสินค้าเกษตร

- การจัดทำผังแปลงเกษตรกรรมดิจิทัล จำนวน ๖๕๓ แปลง งบประมาณ ๗๑๐ บาท (เจ็ดร้อยสิบบาทถ้วน) ดำเนินการแล้วเสร็จ

๓.๓ โครงการส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร กิจกรรมส่งเสริมการจัดการสุขภาพพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

(๑) เฝ้าระวังและเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์การระบาดศัตรูพืชเชิงรุก

(๑.๑) สำรวจติดตามสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืชและการแจ้งเตือน

- สนับสนุนการสำรวจติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชในพื้นที่เสี่ยงที่ปลูกพืชเศรษฐกิจ จำนวน ๓ แปลง งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

(๑.๒) ประเมินความหนาแน่นและการจัดการเพื่อลดผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการระบาดศัตรูพืช

- สุ่มสำรวจเพื่อประเมินความหนาแน่นของพื้นที่ระบาดศัตรูพืชระดับพื้นที่ (ด้วยวิธีเร่งด่วน RRA) งบประมาณ ๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ

(๒) พัฒนาเครือข่ายความรู้และบริการด้านการจัดการสุขภาพพืช

(๒.๑) สนับสนุนการขับเคลื่อนศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชน (ศดปช.) สู่ Service Provider ดินปุ๋ยชุมชน

(๒.๑.๑) ขับเคลื่อนการดำเนินงานศูนย์จัดการดินปุ๋ยชุมชน (ศดปช.)

- ประเมินศักยภาพของ ศดปช. งบประมาณ ๓๘๐ บาท (สามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ดำเนินการเบิกเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- จัดกระบวนการเรียนรู้สอดคล้องกับผลการประเมิน จำนวน ๑ ศูนย์ งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย

๔. แผนงานยุทธศาสตร์จัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ โครงการส่งเสริมการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมส่งเสริมการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๑) ส่งเสริมการจัดทำแปลงขยายผลการทำเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- การบริหารจัดการพื้นที่การเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมปลูกพืชใช้น้ำน้อย จำนวน ๑๖ ราย งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

(๒) บริหารจัดการโครงการ

- ประชุม ติดตาม นิเทศ สรุป ประเมินผล จัดทำรายงานและให้คำแนะนำ งบประมาณ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามมาตรการหมอกควัน ไฟป่าและฝุ่นละออง งบประมาณ ๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการแล้วเสร็จ

๕. เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ (งบลงทุน) อำเภอเสาไห้ ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นบาท) ในการปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงาน จึงขอความร่วมมือในการร่วมเป็นคณะกรรมการ และคณะทำงาน เพื่อให้งานออกมามีคุณภาพ ตามที่กำหนด อย่างเคร่งครัดต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๑. ขอให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้ ดำเนินการอยู่เวรยาม โดยเคร่งครัด

๒. ขอให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรอำเภอเสาไห้ ช่วยกันประหยัดพลังงาน โดยการเปิด ปิด ไฟ ตามกำหนดเวลา

๓. ขอให้ร่วมกิจกรรม ๕ ส ทุกวันจันทร์ ดูแลทำความสะอาดโต๊ะที่ทำงานของตัวเองให้สะอาด และพร้อมใช้งาน

๔. ปัญหาอื่น ๆ ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุม ไม่มีข้อเสนอแนะ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางทรรศนารี พุทธิโชติ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวนฤมล พุกพิกุล)
เกษตรอำเภอเสาไห้