

รายงานการประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๑.รายนามผู้มาประชุม

๑. ดร.รุจีพัชร	บุญจริง	เกษตรจังหวัดสระบุรี	ประธาน
๒. นายปรีชา	พุทธิโชติ	หัวหน้ากลุ่มอารักขาพืช	
๓. นายบรรจงศิลป์	วุฒิชูทัย	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร	
๔. นายกิตตินันท์	คงเพชร	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ และรักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มส่งเสริม และพัฒนาการผลิต อีกหนึ่งตำแหน่ง	
๕. นางจรีสตรี	ดีรักษ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	
๖. นายนิวัฒน์	เพ็งพูล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๗. นางนุชนาถ	พันธัง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๘. น.ส.ศิตติภา	นักชัฏระ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๙. น.ส.เมธาวรร	ลมัยศรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๑๐. นางพชระ	แสงสว่างค์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๑๑. นายอนุวัฒน์	คงสว่าง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๒. น.ส.เกษราภรณ์	เข้มขาว	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๑๓. น.ส.สาลินี	อยู่สุข	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๔. น.ส.จิตรลดา	แก้วคำ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๑๕. น.ส.เบญญูทิพย์	สัมพันธ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๖. น.ส.มณฑนา	พานนา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๗. นางเสาวรส	ทินกร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๘. น.ส.นิศารัตน์	จันทร์ฉนวน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๙. น.ส.พลอยภัส	คำภีระ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒๐. น.ส.จิราพร	สุชีรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๑. น.ส.นิชาภา	วรรณกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๒. นางศิรดา	พงษ์ไพบูลย์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	เลขานุการ

๒.รายนามผู้ไม่มาประชุม

๑. น.ส.ปวีณา	เลื่อนเนาวิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เนื่องจากลาพักผ่อน
--------------	-------------	---------------------------	--------------------

เปิดการประชุม ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี เวลา ๐๘.๓๐ น. โดย ดร.รุจีพัชร บุญจริง เกษตรจังหวัดสระบุรี ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน แจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

### ๑.๑นโยบาย Zero corruption

Do it	Don't
๑. ทำตามกฎหมาย	๑. ทำเพราะคิดว่า
๒. ทำตามระเบียบ	๒. ทำเพราะทำตามกันมาแต่อดีต
๓. ทำตามข้อสั่งการในหนังสือ	๓. ห้ามทำเพราะจังหวัดข้างเคียงทำ

- จะไม่ลงนาม หากสิ่งนั้นไม่ถูกต้อง, ขัดต่อกฎหมาย, ขัดต่อระเบียบ
- เจ้าหน้าที่ต้องรู้สึกในงานของตนเอง และต้องรู้ข้อระเบียบกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของตนเอง

### ๑.๒ การมอบหมายงาน มอบหมายให้กลุ่มยุทธศาสตร์สารสนเทศทำคำสั่งมอบหมายงาน

การทำเรื่องขอย้ายทำให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓ พ.ย.๖๕

### ๑.๓ โครงการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๖

- เกษตรจังหวัดเป็นผู้อนุมัติโครงการ เมื่อเจ้าหน้าที่จะขอจัดซื้อจัดจ้าง ให้อ่างหนังสือ ๒ ฉบับ ได้แก่
  ๑. หนังสือสำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี ที่ สป ๐๐๐๙/๓๒๘๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและแผนการปฏิบัติงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (โครงการตามตัวชี้วัด)
  ๒. หนังสือสำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี ที่ สป ๐๐๐๙/๓๓๕๗ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติการดำเนินงานโครงการและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และอ้างระเบียบ ระบุการมอบอำนาจ
- การอบรมและสัมมนา ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๑
- งบลงทุนต้องก่อนนี้ผูกผัน ให้แล้วเสร็จภายใน ธ.ค. ๖๕

### ๑.๔ การแบ่งงาน ต้องมีเจ้าหน้าที่ทำงานแทนกันได้

### ๑.๕ การเร่งรัดการทำงาน ขอให้เตรียมข้อมูลให้พร้อมใช้งาน การดำเนินงานช่วยเหลือผู้ประสบภัย ข้อมูลจะต้องอัปเดตและต้องทราบระเบียบ

### ๑.๖ โครงการตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้รายงานความก้าวหน้าทุกสัปดาห์ โดยแต่ละกลุ่มส่งรายงานให้กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ ทุกวันศุกร์ เวลา ๑๒.๐๐ น. และรายงานต่อเกษตรจังหวัด ภายใน ๑๖.๓๐ น. และขอให้หัวหน้ากลุ่มติดตามงานโครงการของเจ้าหน้าที่

### ๑.๗ งานจังหวัดเคลื่อนที่ มอบหมายให้กลุ่มอารักขาพืชรับผิดชอบ โดยการให้บริการต้องให้เกษตรกรลงทะเบียนด้วย

ขอให้กลุ่มอารักขาพืชปรับปรุงข้อมูลปฏิทินโรคและศัตรูพืช และกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต ร่วมกับกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศปรับปรุงปฏิทินการผลิตพืช และนำขึ้นเว็บไซต์

### ๑.๘ โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. กรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างปัจจัยการผลิต หรือตามเงื่อนไขของโครงการ จะต้อง มี Need ของเกษตรกร
๒. ผลการประชุม/เวทีประชาคม
  - สรุปรายงานการประชุม (มอบหมายให้กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศร่างแบบฟอร์มรายงานการประชุม โดยจะต้องระบุ ความต้องการของเกษตรกรให้เอียด เช่น หากจะซื้อระบบน้ำ จะต้องระบุวัสดุอุปกรณ์ที่จะจัดซื้อให้ครบ)
  - ใบเซ็นชื่อเกษตรกร ( ขอให้เจ้าหน้าที่จังหวัดตรวจสอบการปลอมลายเซ็น)

เจ้าหน้าที่จังหวัดต้องศึกษาโครงการที่รับผิดชอบให้ละเอียด และเมื่ออำเภอส่งเอกสารมา ขอให้ตรวจสอบ หากไม่ถูกต้องให้ตีกลับเอกสารเพื่อแก้ไข

### ๓. เมื่อสิ้นสุดโครงการจะต้องสรุปผลการดำเนินโครงการเป็นรูปเล่ม และนำขึ้นเว็บไซต์ องค์ประกอบของเล่มสรุปผลการดำเนินโครงการ

- ปก
- คำนำ
- สารบัญ
- บทสรุปผู้บริหาร (5w1H)
- โครงการ
- ผลการดำเนินงาน
  ๑. การอบรม (แบบรูป)
  ๒. การมอบปัจจัยการผลิต (แบบรูป)
  ๓. Output
  ๔. outcome
- การเปลี่ยนแปลงของเกษตรกรในโครงการ

มิติ	ก่อน	หลัง	วิธีการวัด
๑. ความรู้ เรื่อง...			
๒. เทคโนโลยี			
๓. สังคม			
๔. รายได้			
๕. อื่น ๆ			

### องค์ประกอบโครงการ

- ชื่อโครงการ
- หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์
- เป้าหมายและพื้นที่ดำเนินการ
- กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน
- งบประมาณ
- แผนการปฏิบัติงาน
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ
- ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- การประเมินผลโครงการ
  - ผู้รับผิดชอบโครงการ
- ๑.๙ การเบิกจ่าย ขอให้คณะกรรมการเบิกจ่ายโครงการของตนเอง โดยคณะกรรมการเบิกจ่ายเป็นรายอำเภอในรูปแบบตาราง
- ให้เจ้าหน้าที่จังหวัดเช็คลิสต์การแก้ไขเอกสารของอำเภอ
  - ให้ฝ่ายบริหารเช็คลิสต์การแก้ไขเอกสารของเจ้าหน้าที่จังหวัด
- ๑.๑๐ หากป่วยโควิด - ๑๙ อนุญาตหยุดได้ และหากเป็นผู้เสี่ยงสูงอนุญาตให้ work for home
- ๑.๑๑ ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านอยู่กันแบบครอบครัว รักษาภาพลักษณ์ขององค์กร
- ๑.๑๒ เนื่องจากมีการเปลี่ยนผู้บริหาร (ผู้ว่าราชการจังหวัด) ในการส่งหนังสือให้จังหวัดลงนาม ขอให้ตรวจสอบรูปแบบการเขียนหนังสือและรายละเอียดทั้งหมด เพื่อความรวดเร็วในการทำงาน
- ๑.๑๓ การออกพื้นที่ หากใช้รถยนต์ราชการขอความร่วมมือเบิกค่าน้ำมันเท่านั้น หากใช้รถยนต์ส่วนตัว สามารถเบิกค่าเช่ารถยนต์เช่าพาหนะ พร้อมแนบพิกัดให้ละเอียด
- ๑.๑๔ การทำข่าวงานพิธีในวันสำคัญ ขอให้ระบุว่าเจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรีเข้าร่วมพิธี เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านมีส่วนร่วมในการทำพิธี
- ๑.๑๕ การใช้รถยนต์ราชการ ขอให้รักษาความสะอาดให้พร้อมใช้งาน ให้ระบุเลขไมล์เริ่มต้นให้ชัดเจน
- ๑.๑๖ พัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้จำหน่ายตามระเบียบ
- มติที่ประชุม** รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสำนักงานเกษตรจังหวัดประจำเดือน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

**ประธาน** มอบให้เลขานุการดำเนินการ

**เลขานุการ** ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และจัดส่งไฟล์ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านทราบและขอให้ที่ประชุมพิจารณาและแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**ที่ประชุม** ไม่มีข้อแก้ไข

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่แล้ว

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

**ประธาน** สอบถามในที่ประชุม เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

**ที่ประชุม** ไม่มีเรื่องสืบเนื่อง

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### ๔.๑ เรื่องแจ้งจากฝ่ายบริหารทั่วไป

**หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป** แจ้งเรื่องดังนี้

#### ๔.๑.๑ งานบุคลากร

คำสั่งจังหวัดสระบุรี ที่ ๓๖๕๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ให้ข้าราชการช่วยราชการ จำนวน ๑ ราย นางสาววิชญ์ชยาพา ผดุงพัฒน์ ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี ช่วยราชการสำนักงานเกษตรอำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามความประสงค์ของข้าราชการ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๔.๑.๒ กรมอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๖ เดือน  
(ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

- ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย พนักงานขับรถยนต์
- เบี้ยเลี้ยง
- ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า
- ค่าวัสดุ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าซ่อมแซม
- งบลงทุนปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- โครงการต่าง ๆ ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่าย

**มติที่ประชุม**                    **รับทราบ**

๔.๑.๓ การเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตัดยอดวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ภาพรวม ๔.๓๒% งบลงทุน ๐ % งบดำเนินงาน ๘.๗๗%

**มติที่ประชุม**                    **รับทราบ**

๔.๑.๔ รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ  
ระดับชำนาญการ จำนวน ๔ ราย

นายนิวัฒน์ เพ็งพล นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

นางศิรดา พงษ์ไพบูลย์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

นางสาวเบญญูทิพย์ สัมมวง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ กลุ่มอารักขาพืช

นายต่อพงษ์ วิมุกตะลพ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ สำนักงานเกษตรอำเภอหนองแขง

**มติที่ประชุม**                    **รับทราบ**

๔.๑.๕ การแจ้งความประสงค์ขอย้ายข้ามหน่วยงาน สำหรับข้าราชการตำแหน่งระดับปฏิบัติ หรือไม่ได้ปฏิบัติ  
หน้าที่ทางการบริหาร รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผู้ประสงค์จะขอย้ายสามารถจัดทำคำร้องขอย้ายไป  
ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานที่ปรากฏตำแหน่งว่างในระบบสารสนเทศทางด้านบริหารจัดการองค์กร (HRD) ได้ตั้งแต่วันที่  
๒๕ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และให้หน่วยงานจัดส่งคำร้องขอย้ายตามแต่กรณีมายังกรมส่งเสริมการเกษตร ภายในวันที่  
๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยจังหวัดสระบุรีมีตำแหน่งว่าง ดังนี้

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร อำเภอวิหารแดง

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ฝ่ายบริหารทั่วไป

เจ้าพนักงานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป

เจ้าพนักงานธุรการ อำเภอมวกเหล็ก

**มติที่ประชุม**                    **รับทราบ**

**๔.๒ เรื่องแจ้งจากกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ**

**หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ** แจ้งเรื่องดังนี้

๔.๒.๑ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑

ตามที่กรมส่งเสริมการเกษตร ได้แจ้งอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(โครงการตามตัวชี้วัด) ครั้งที่ ๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการเกษตรตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัดที่  
กำหนด จำนวน ๕ แผนงาน ๒๒ โครงการ งบประมาณ ๑,๘๔๕,๒๓๓ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อย  
สามสิบสามบาทถ้วน) จากงบดำเนินงาน โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานโครงการประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้โอนจัดสรรงบประมาณมาตั้งจ่ายทางสำนักงานคลังจังหวัดแล้ว โดยการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด นั้น

สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรี ได้อนุมัติโครงการลงทุนพื้นที่ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ (โครงการตามตัวชี้วัดครั้งที่ ๑ โดยให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโครงการ และแนวทางการบริหารโครงการและงบประมาณ ดังนี้

๑. ใช้คู่มือการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

๒. ใช้จ่ายงบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรและเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด

๓. ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓ และรายงานผลให้สำนักงานเกษตรจังหวัดสระบุรีทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สิ้นสุดการฝึกอบรม เพื่อรายงานให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบต่อไป

๔. รายงานผลการนำความรู้ไปปฏิบัติของเกษตรกร (เชิงคุณภาพ) ในระบบฐานข้อมูลเกษตรกร ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตร (<http://rbm.doae.go.th>) โดยเก็บข้อมูลและบันทึกข้อมูลเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการทุกราย ตามแบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินผลการปฏิบัติของเกษตรกร (แบบ กสก.) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ทันทีที่ดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จ และจัดเก็บแบบ กสก. ไว้เพื่อการตรวจสอบในภายหลัง

- เน้นย้ำขอให้ปฏิบัติตามคู่มือโครงการอย่างเคร่งครัด การสร้างการรับรู้ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดรับทราบถึงการดำเนินโครงการ และไม่ควรถูกผู้นำชุมชนเป็นผู้คัดเลือกเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ

- การบันทึก กสก. และการรายงานผล ขอให้ดำเนินการให้เสร็จภายในเวลาที่กำหนด

**ประธานเพิ่มเติม ดังนี้** การบันทึกระบบ E- project หากมีการเปลี่ยนแปลง ในการบันทึกผลต้องเปลี่ยนแปลงทั้งแผนและผล

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๓ เรื่องแจ้งจากกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต**

**ไม่มีเรื่องแจ้งจากกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต**

ประธานเพิ่มเติม ดังนี้

- โครงการยกระดับแปลงใหญ่ด้วยเกษตรสมัยใหม่และเชื่อมโยงตลาด ขอให้เตรียมเอกสารให้เรียบร้อย เพื่อมีการตรวจสอบ

- GAP ให้ดำเนินการส่งเอกสารให้กรมวิชาการดำเนินการทันที ปรับปรุงคลิป GAP เพื่อให้เจ้าหน้าที่และเกษตรกรเข้าใจง่าย และให้ถ่ายทอดโมเดลการดำเนินงาน GAP ตำบลชะอม อำเภอแก่งคอยให้แก่เจ้าหน้าที่ระดับอำเภอทุกอำเภอ

- การถ่ายทอดองค์ความรู้ในงานต่าง ๆ จากเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด ไปสู่เจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ ขอให้ทำเป็นคลิปสั้น ๆ เพื่อให้เข้าใจง่าย และส่งให้อำเภอ

#### ๔.๔ เรื่องแจ้งจากกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร แจ้งเรื่องดังนี้

๔.๔.๑ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย (อุทกภัย) และการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติด้านพืช จังหวัดสระบุรี

สถานการณ์ปัจจุบัน พื้นที่ประสบภัย จำนวน ๑๓ อำเภอ ๗๖ ตำบล ๒๙๖ หมู่บ้าน เกษตรกรที่ได้รับผลกระทบ ๒,๒๕๐ ราย พื้นที่คาดว่าจะเสียหาย ๒๗,๐๐๐ ไร่

ความคืบหน้าการช่วยเหลือ อำเภอวังม่วงอยู่ระหว่างนำเรื่องเข้าที่ประชุม คณะกรรมการ ก.ช.ภ.อ. ส่วนอำเภออื่น ๆ กำลังดำเนินการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรได้จัดทำขั้นตอนการดำเนินการให้ทุกอำเภอ โดยกำหนดให้อำเภอดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๐ พ.ย. ๖๕ เพื่อที่จะนำผลมาพิจารณาในระดับจังหวัดต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๕ เรื่องแจ้งจากกลุ่มอารักขาพืช

หัวหน้ากลุ่มอารักขาพืช มอบหมายผู้รับผิดชอบงาน แจ้งเรื่องดังนี้

๔.๕.๑ การให้บริการคลินิกพืช

กลุ่มอารักขาพืช กำหนดเปิดให้บริการตรวจวินิจฉัยอาการผิดปกติของพืช จากตัวอย่างของจริง ทุกวันจันทร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยเจ้าหน้าที่จังหวัดสามารถเข้ามาศึกษาได้ ณ ห้องกลุ่มอารักขาพืช

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕.๔ การผลิตขยายเชื้อราไตรโคเดอร์มา สนับสนุนให้แก่ศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชนและเกษตรกรเพื่อฟื้นฟูพืชหลังน้ำลด กลุ่มอารักขาพืชจะดำเนินการผลิตทุกสัปดาห์ โดยสัปดาห์นี้จะนำไปมอบให้กับอำเภอเสนาให้, อำเภอบ้านหมอ, อำเภอหนองโดน และจะผลิตเพื่อนำไปมอบให้อำเภออื่น ๆ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

#### วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ แผนปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประจำปีเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ นำเสนอแผนปฏิบัติงานตามระบบส่งเสริมการเกษตร ประจำปีเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

หัวหน้ากลุ่มอารักขาพืช เพิ่มแผนปฏิบัติงาน วันที่ ๑๗ พ.ย. ๖๕ กิจกรรมหน่วยบำบัดทุกข์ รำบุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน จังหวัดสระบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สถานที่ อบต.บ้านลำ อำเภอวิหารแดง

ประธานเพิ่มเติม ดังนี้ เจ้าหน้าที่แต่ละกลุ่มสามารถบูรณาการแผนปฏิบัติงานร่วมกันได้ เพื่อประโยชน์แก่เกษตรกร และเป็นการประหยัดทรัพยากรของหน่วยงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบและถือปฏิบัติ

#### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ แจ้งเรื่อง แนวทางการดำเนินงาน กรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติราชการกรมส่งเสริมการเกษตร ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

## เป้าหมาย

๑. เกษตรกรมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีรายได้เพิ่มขึ้น
๒. การผลิตสินค้าเกษตรมีประสิทธิภาพและมีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้น
- ๓ เกษตรกร องค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน มีความเข้มแข็ง
- ๕ กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ : การสร้างความมั่นคงในอาชีพแก่เกษตรกร  
 กลยุทธ์ที่ ๒ : การส่งเสริมการผลิตและจัดวางสินค้าเกษตรตลอดห่วงโซ่การผลิต  
 กลยุทธ์ที่ ๓ : การเสริมสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกร องค์กรเกษตรกร และชุมชนเกษตร  
 กลยุทธ์ที่ ๔ : การส่งเสริมการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม  
 กลยุทธ์ที่ ๕ : การพัฒนาศักยภาพองค์กรและการบริหารจัดการ

## ๙ แนวทางการดำเนินงาน

๑. ขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และส่งเสริมเกษตรกรมัยยั่งยืน
๒. มุ่งพัฒนากลุ่มส่งเสริมการเกษตรสู่การเป็น Digital DOAE
๓. พัฒนาเข้าสู่การเกษตรสมัยใหม่และเกษตรมูลค่าสูงด้วย BCG Model
๔. ขยายผลการส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่
๕. สร้างผู้ประกอบการเกษตรสมัยใหม่
๖. ส่งเสริมและพัฒนาตลาดสินค้าเกษตร
๗. สร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายการทำงานในพื้นที่
๘. พัฒนารูปแบบการส่งเสริมการเกษตรในเมือง
๙. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานส่งเสริมการเกษตร

๖.๒ หัวหน้าฝ่ายบริหาร แจ้งเรื่อง งานทอดกฐินพระราชทานกรมส่งเสริมการเกษตร จังหวัดสระบุรีร่วมทำบุญ ๓๒,๕๐๓ บาท และดำเนินการส่งเงินให้กรมเรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะจัดงานในวันที่ ๖ พ.ย. ๖๕ ณ จังหวัดอุบลราชธานี

๖.๓ ประธานมอบหมายให้กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต ทำหนังสือขอสนับสนุนพันธุ์พืชไปยัง ศูนย์ขยายพันธุ์พืชที่ ๗ จังหวัดนครราชสีมา

๖.๔ หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร ขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ขอข้อมูล SF ในงานที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ โดยมอบหมายให้นางนุชนาก พันธัง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ เป็นผู้รวบรวม

มติที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุม ไม่มีข้อเสนอนะ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

*ศิริดา อภินิหาร*

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางศิริดา พงษ์ไพบูลย์)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

*กิตตินันท์ คงเพชร*

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายกิตตินันท์ คงเพชร)

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ