

**รายงานการประชุมประจำสัปดาห์สำนักงานเกษตรอำเภอ
พระพุทธบาท**

วันที่ 19 มกราคม 2569

**ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอพระพุทธบาท อำเภอ
พระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี**

ผู้เข้าประชุม

1. นางสาวสิริรัตน์ หินอ่อน เกษตรอำเภอวิหารแดง
รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอพระพุทธบาท
2. นางปรานี จันทร์ทา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
ชำนาญการ
3. นายประภัทร ธรรมวัตร นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร
ชำนาญการ
4. นางสุกัญญา ยิ่งเจริญ นักวิชาการส่งเสริม
การเกษตรชำนาญการ
5. นายพศกร โพธิ์พันธุ์ นักวิชาการส่งเสริม
การเกษตรปฏิบัติการ
6. นางสาวบัญญัติร์ แสงสว่าง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
7. นางสาวอภिरดา วัฒนนภาเกษม เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

- นางสาวสิริรัตน์ หินอ่อน เกษตรอำเภอวิหารแดง รักษา
รักษาราชการแทน เกษตรอำเภอพระพุทธบาท ประธานในที่ประชุมดำเนินการ
ประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การขึ้นทะเบียน / ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร

- เกษตรอำเภอพระพุทธบาท เน้นย้ำเรื่องการขึ้น
ทะเบียน / เกษตรกร
ให้ดำเนินการตามคู่มืออย่างเคร่งครัด ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรทราบ
ผ่านช่องทางต่างๆ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 14/2569 วันที่ 12 มกราคม 2569

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอพระพุทธบาท
จังหวัดสระบุรี

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

3.1 เป้าหมาย/ผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ปี

2568/69

เป้าหมายการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี 2569		
จังหวัด/อำเภอ	ครัวเรือนเกษตรกรทั้งหมด	เป้าหมาย
พระพุทธบาท	2,085	1,911

อำเภอ/ตำบล			
	ทั้งหมด	ยกเลิก เป็ ครัวเรือน	รวม ครัวเรือน
พระพุทธบาท	2,084		443
พระพุทธบาท	46		7
ขุนไชลอน	35		8
ธารเกษม	512		169
นายาว	307		110
พุดจาน	218		5
เขาวง	136		38
ห้วยป่าหวาย	351		13
พุกสร้าง	193		59
หนองแก	286		34

- เกษตรอำเภอพระพุทธบาท เน้นย้ำเรื่องการขึ้นทะเบียน / เกษตรกร ให้ดำเนินการ ตามคู่มืออย่างเคร่งครัด ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรทราบผ่านช่องทางต่างๆ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

4.1 การให้บริการศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช

- เกษตรอำเภอ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ตำบลทุกท่านดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ นำ และเกษตรกรทราบ การให้บริการศูนย์บริการเกษตรพิรุณราช กระทรวง

เกษตรและสหกรณ์ จัดตั้งขึ้นทั่วประเทศ มีภารกิจหลัก เป็นศูนย์รวมงานบริการของทุกส่วนราชการในสังกัด เพื่อให้พี่น้องเกษตรกรและประชาชนได้รับการบริการที่สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงง่าย โปร่งใส เป็นธรรม และมีความสุข เปิดให้บริการ 6 งานสำคัญ ประกอบด้วย

1) งานบริการขอรับการช่วยเหลือสนับสนุน เช่น การทำฝนหลวง การจัดให้มีแหล่งน้ำทำการเกษตร การเข้าถึงที่ดินทำกินเพื่อการเกษตร การขอรับสิทธิกรณีประสบภัยพิบัติทางการเกษตร การฟื้นฟูอาชีพและพัฒนาอาชีพ ด้านนี้สิน เป็นต้น

2) งานบริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ด้าน
การเกษตร

3) งานบริการรับคำร้อง - ส่งต่อ งานอนุญาต อนุมัติ

4) งานบริการจดทะเบียน จัดแจ้ง เกษตรกร/สถาบัน
เกษตรกร

5) งานบริการข้อมูลข่าวสาร และให้คำปรึกษา
ปัญหาการผลิต การตลาดสินค้าเกษตร

6) งานบริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ (ดิน
น้ำ โรค แมลงศัตรูพืช ฯลฯ)

4.2 การต่อของวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน

กรมส่งเสริมการเกษตร เปิดให้วิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ต่อยื่นได้ตั้งแต่ วันที่ 1 – 30 มกราคมของทุกปี โดยยื่นแบบคำขอดำเนินการต่อของวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน (สวช.03) ณ สำนักงานเกษตรอำเภอที่จดทะเบียน หรือผ่านเว็บไซต์ ระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน

<https://smce.doae.go.th> เอกสารประกอบการยื่น ดังนี้

1. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน (ท.ว.ช.2)
2. เอกสารสำคัญแสดงการดำเนินการ (ท.ว.ช.3)
3. บัตรประชาชนของผู้ยื่นแบบ
4. หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทน (กรณีเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจ)
5. บันทึกรายการ (กรณี ท.ว.ช.2 /ท.ว.ช.3 สูญหาย)
6. ข้อบังคับ หรือข้อตกลงร่วมกันของสมาชิก
7. แผนประกอบการ
8. ผลการดำเนินงาน

ทั้งนี้ วิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนที่ไม่ได้มาต่อทะเบียนเป็นระยะเวลา 2 ปีติดต่อกัน จะถูกเพิกถอนทะเบียนวิสาหกิจชุมชนและเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน และหมดสิทธิ์รับการส่งเสริมและสนับสนุนหรือบริการจากภาครัฐ (ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน พ.ศ.2548 มาตรา 8)

ต่อทะเบียน ประจำปี 2569
ระหว่างวันที่ 1 - 30 มกราคม 2569



ช่องทางออนไลน์

- กรณีที่จดทะเบียนผ่าน E-form ดำเนินการต่อทะเบียนผ่าน E-form
- กรณีที่จดทะเบียน ณ สนง.รับจดทะเบียน ดำเนินการ ดังนี้
 1. ดำเนินการเพิ่มสิทธิจัดการฯ โดยสมัครสมาชิกผ่าน E-form แล้วดำเนินการต่อทะเบียนผ่านทาง E-form
 2. แนบสำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน (ท.ว.ช. 2)
 3. หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทน (กรณีเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจ)
 4. บันทึกแจ้งความ (กรณี ท.ว.ช. 2 สูญหาย)
 5. ข้อบังคับ หรือข้อตกลงร่วมกันของสมาชิก

ณ สำนักงานเกษตรอำเภอ กิ่งตะเปียนฯ

ยื่นแบบ สวช.03 พร้อมแนบหลักฐาน ดังนี้

1. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน (ท.ว.ช. 2)
2. เอกสารสำคัญแสดงการดำเนินการ (ท.ว.ช. 3)
3. บัตรประชาชนของผู้ยื่นแบบ
4. หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทน (กรณีเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจ)
5. บันทึกแจ้งความ (กรณี ท.ว.ช. 2/ท.ว.ช. 3 สูญหาย)
6. ข้อบังคับ หรือข้อตกลงร่วมกันของสมาชิก
7. แผนประกอบกิจการ
8. ผลการดำเนินงาน



**กรมส่งเสริมการเกษตร
กองส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน
กลุ่มทะเบียนและสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน**



มติที่ประชุม มอบนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรทุกท่านดำเนินการ

4.3 ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง ห้ามเผาในที่การเกษตร

1 ก.พ.-31 มี.ค.69

ราชกิจจานุเบกษา เผยแพร่ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง มาตรการบริหารจัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM_{2.5}) ภาคการเกษตร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2568

"การเผาในที่การเกษตร" หมายความว่า การเผาที่เกิดจากการกระทำของเกษตรกรหรือใช้หรือก่อให้เกิดผู้อื่นเผาในที่

วัน เดือน ปี	กิจกรรม/งานที่ปฏิบัติ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
19 มกราคม 2569	ติดตามเยี่ยมเยียน สอบถาม ปัญหา กลุ่มแปลงใหญ่	หมู่ที่ 8 ตำบล เขาวง หมู่ที่ 3 ตำบลธาร เกษม	สุกัญญา
20 มกราคม	จัดอบรมเกษตรกรผู้นำ	หมู่ที่ 2 อบต.เขาวง	ประภัทร

2569			
	รวมจัดอบรมเกษตรกรผู้นำ	หมู่ที่ 2 อบต.เขาวง	สุกัญญา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 เรื่องการลงเวลามาปฏิบัติราชการ

- เกษตรอำเภอ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนลงชื่อให้

เป็นปัจจุบัน

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 15.20 น.

✓

.....ผู้

จดรายงานการประชุม

(นางสาวบุญรัตน์ แสงสว่าง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แทน

✓

.....ผู้

ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสิริรัตน์ หินอ่อน)

เกษตรอำเภอวิหารแดง รักษาราชการ

✓