



คู่มือการใช้งานแอปพลิเคชันบนมือถือ
สำหรับผู้ใช้งานที่เป็นเกษตรกรและผู้ใช้งานทั่วไป

เสนอ

สมาคมประกันภัยวินาศภัยไทย

โดย

บริษัท อินฟิวส์ จำกัด

คำนำ

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อแนะนำการใช้งานระบบมะลิซ้อน TGIA x Farmfeed เพื่อการบริหารจัดการการแจ้งรายงานความเสียหาย บนระบบ Mobile Application (iOS และ Android) “มะลิซ้อน” สำหรับผู้ใช้งานที่เป็นเกษตรกรและผู้ใช้งานทั่วไป โดยเนื้อหาประกอบด้วย การแนะนำการใช้งาน Application การแจ้งรายงานความเสียหาย การเพิ่มข้อมูลแปลงที่เสียหาย การแก้ไขข้อมูลแปลงที่เสียหาย และวิธีการใช้เครื่องมืออื่น ๆ ที่ช่วยในการอำนวยความสะดวกต่อการใช้งานระบบมะลิซ้อน TGIA x Farmfeed เพื่อการบริหารจัดการการแจ้งรายงานความเสียหาย

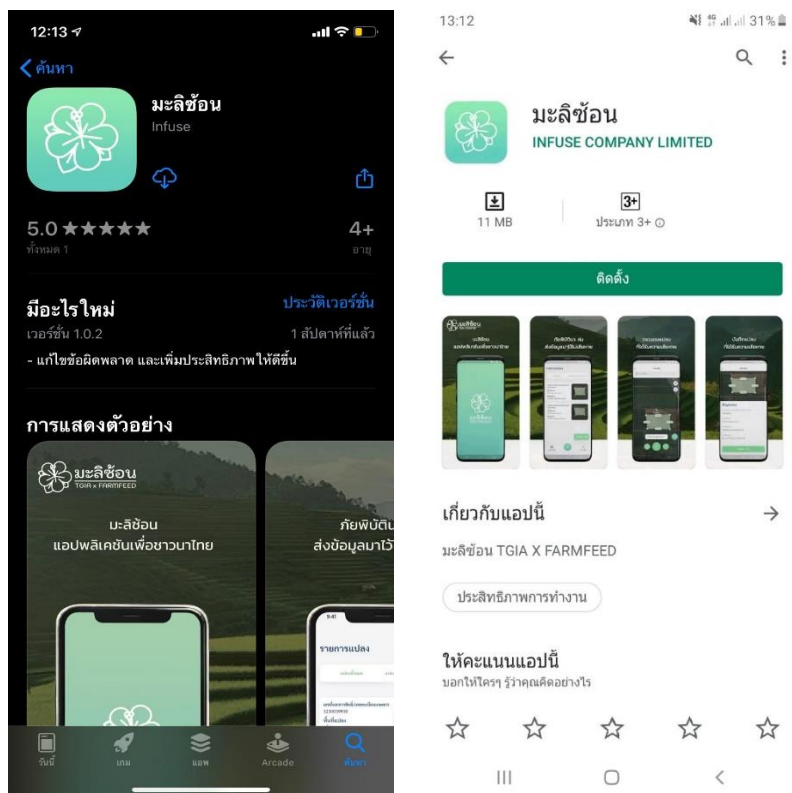
คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

ข้อแนะนำในการใช้งาน Application.....	1
1. การเข้าสู่ระบบ	1
1.1 การสร้างบัญชีใหม่สำหรับผู้ใช้งานรายใหม่	8
2. การรายงานแปลงเสียหาย	9
2.1 กรอกข้อมูลเพื่อแจ้งรายงานความเสียหาย.....	11
2.2 แก้ไขรายงานความเสียหาย	14
2.3 รายการแปลง	16
2.4 ข้อมูลผู้ใช้งาน.....	20

ข้อแนะนำในการใช้งาน Application

สามารถทำการดาวน์โหลดได้ที่ App Store และ Play Store โดยทำการพิมพ์ชื่อ Application ว่า “มะลิซ้อน” ตามรูปที่ 1 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 1 แอปพลิเคชัน มะลิซ้อน (iOS, Android)

หมายเหตุ กรณีที่ค้นหาแอปพลิเคชัน “มะลิซ้อน” ไม่เจอนั้น ให้ทำการเข้าไปที่แอปพลิเคชัน Play Store แล้ว บังคับหยุดการใช้งาน Play Store แล้วทำการเคลียแคช และลองเข้า Play Store อีกครั้ง ด้วยสัญญาณ Wi-Fi เพื่อทำการค้นหาแอปพลิเคชัน “มะลิซ้อน”

ระบบมะลิซ้อน TGIA x Farmfeed บน Mobile Application สำหรับการแจ้งรายงานความเสียหาย

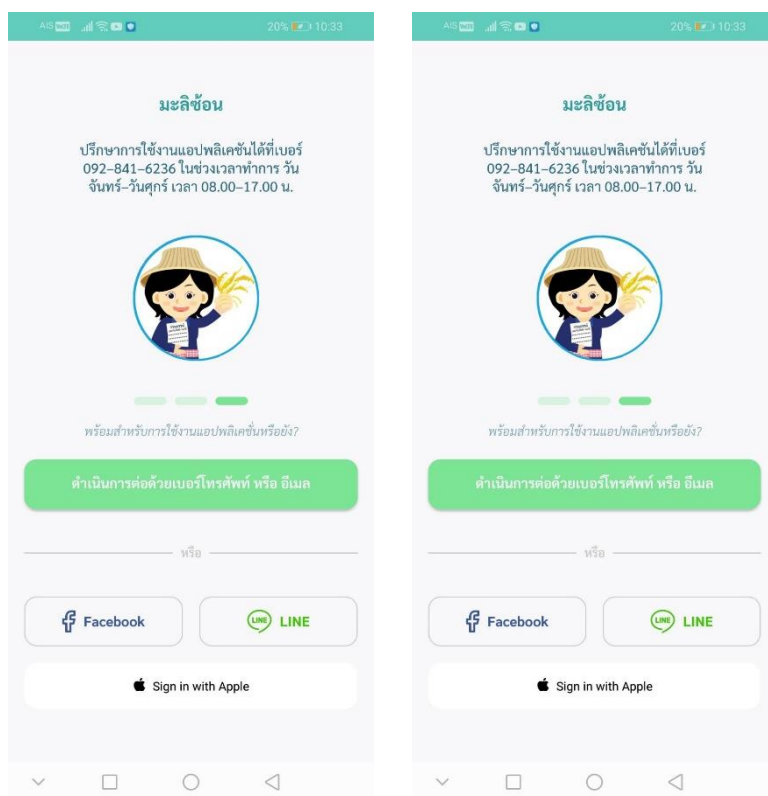
1. การเข้าสู่ระบบ

หน้าจอการเข้าสู่ระบบมะลิซ้อน TGIA x Farmfeed สำหรับการแจ้งรายงานความเสียหาย ระบบบนมือถือ (iOS และ Android) จะมีการลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบทั้งหมด 3 วิธี ตามรูปที่ 2 ดังต่อไปนี้

วิธีที่ 1 : การเข้าสู่ระบบด้วยเบอร์โทรศัพท์หรืออีเมล

วิธีที่ 2 : การเข้าสู่ระบบด้วย Line

วิธีที่ 3 : การเข้าสู่ระบบด้วย Facebook



รูปที่ 2 การลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่ระบบทั้งหมด 3 วิธี (iOS, Android)a

วิธีที่ 1 : การเข้าสู่ระบบด้วยเบอร์โทรศัพท์หรืออีเมล จะสามารถทำการเข้าสู่ระบบได้ 2 รูปแบบ คือ

รูปแบบที่ 1 : การเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ที่เคยทำการเข้าสู่ระบบแล้ว

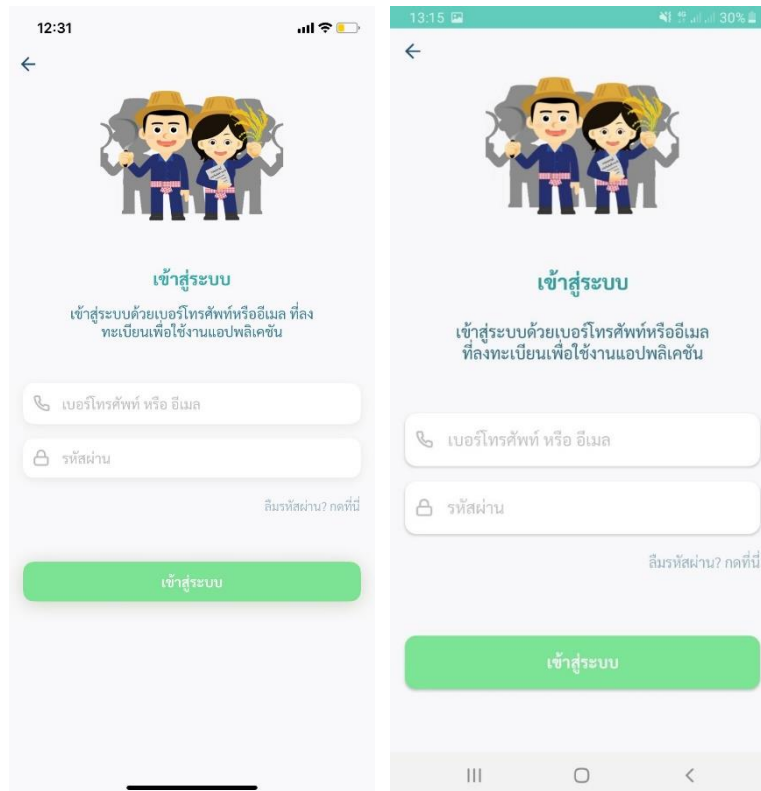
สามารถทำการเข้าสู่ระบบได้ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 : กรอกเบอร์โทรศัพท์

ขั้นตอนที่ 2 : กรอกรหัสผ่าน

ขั้นตอนที่ 3 : กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

ตามรูปที่ 3 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 3 ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ที่เคยเข้าสู่ระบบแล้ว (iOS, Android)

หากผู้ใช้งานที่เคยทำการเข้าสู่ระบบแล้วลืมรหัสผ่านสามารถทำการกดปุ่ม “ลืมรหัสผ่าน” เพื่อทำการตั้งรหัสผ่านใหม่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 : กดปุ่ม “ลืมรหัสผ่าน”

ขั้นตอนที่ 2 : ใส่เบอร์โทรศัพท์ ที่ผู้ใช้งานเคยลงทะเบียนไว้

ขั้นตอนที่ 3 : กดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อให้ระบบทำการส่งรหัส OTP มา

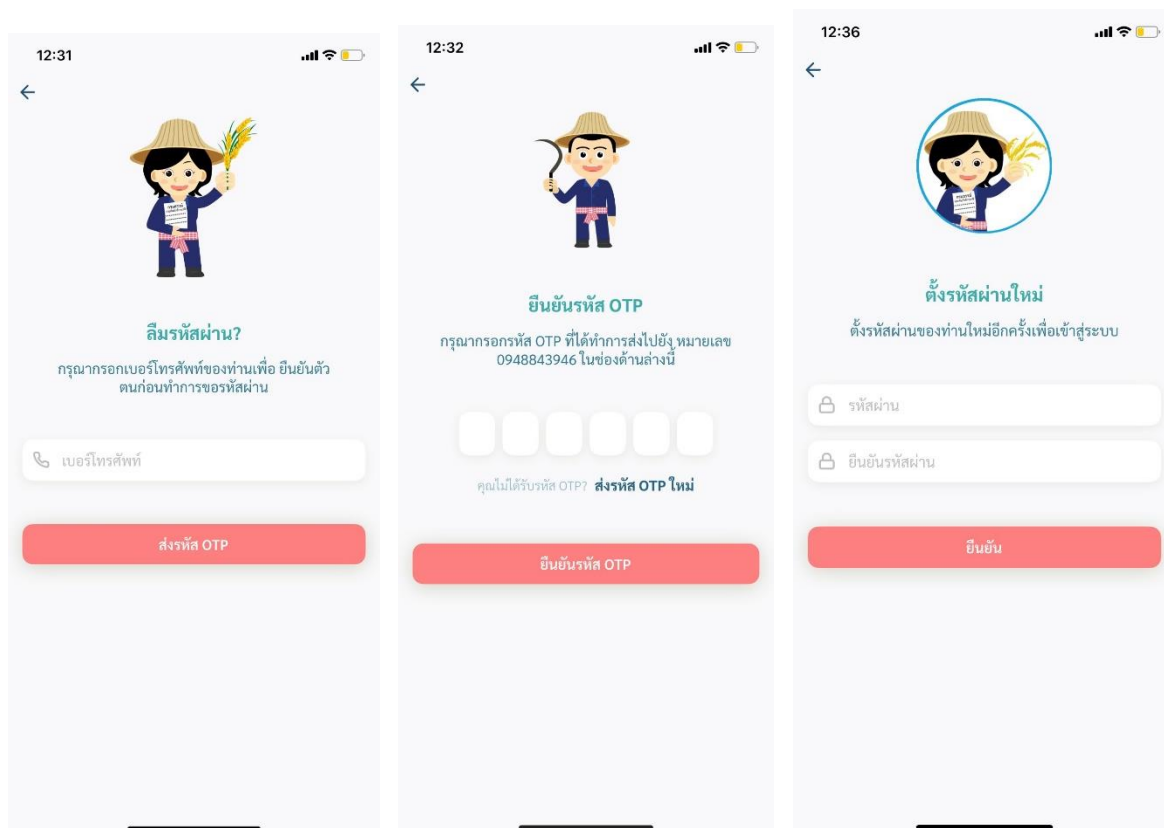
ขั้นตอนที่ 4 : รอข้อความแจ้งรหัส OTP จำนวน 6 หลักกลับมาในกล่องข้อความ (SMS)

ขั้นตอนที่ 5 : ทำการกรอกรหัสผ่านใหม่

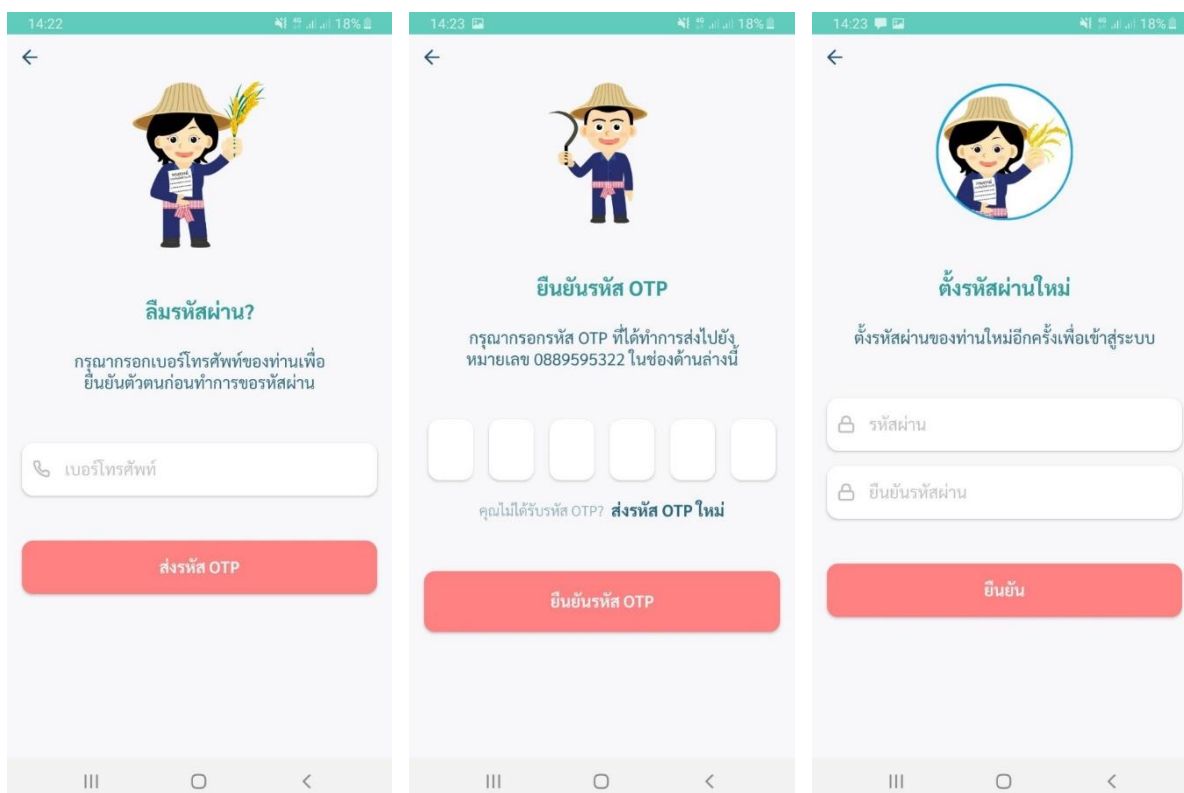
ขั้นตอนที่ 6 : ทำการกรอกรหัสผ่านใหม่อีกครั้งเพื่อยืนยัน

ขั้นตอนที่ 7 : กดปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อทำการเข้าสู่ระบบ

ตามรูปที่ 4,5 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 4 ขั้นตอนสำหรับผู้ใช้งานที่เคยเข้าสู่ระบบแล้วลืมรหัสผ่าน (iOS)



รูปที่ 5 ขั้นตอนสำหรับผู้ใช้งานที่เคยเข้าสู่ระบบแล้วลืมรหัสผ่าน (Android)

รูปแบบที่ 2 : การเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ใช้งานรายใหม่

โดยมีขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 : กดปุ่ม “ดำเนินการด้วยเบอร์โทรศัพท์หรืออีเมล”

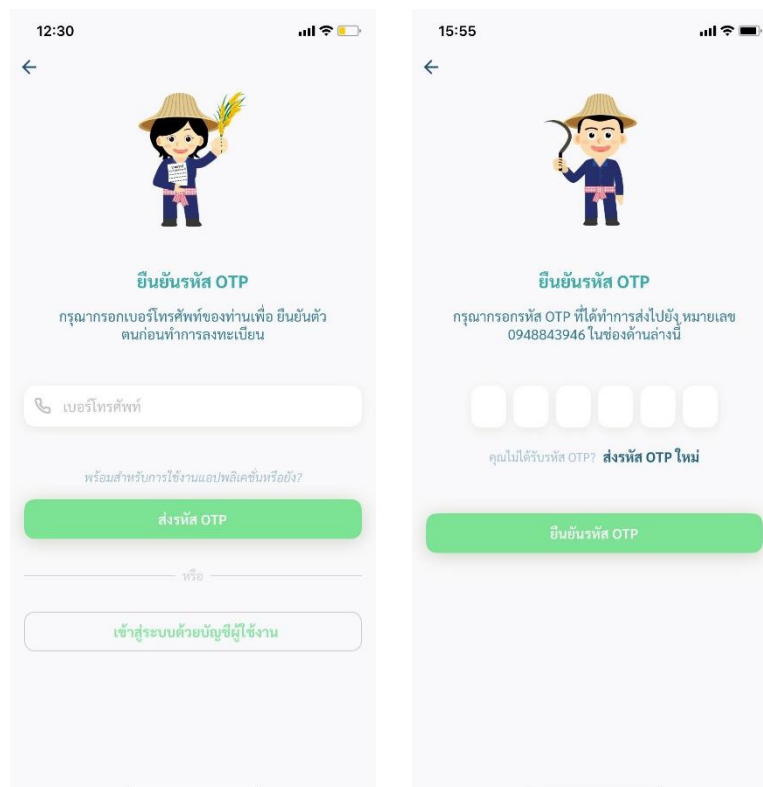
ขั้นตอนที่ 2 : ทำการกรอกเบอร์โทรศัพท์

ขั้นตอนที่ 3 : กดปุ่ม “ส่งรหัส OTP”

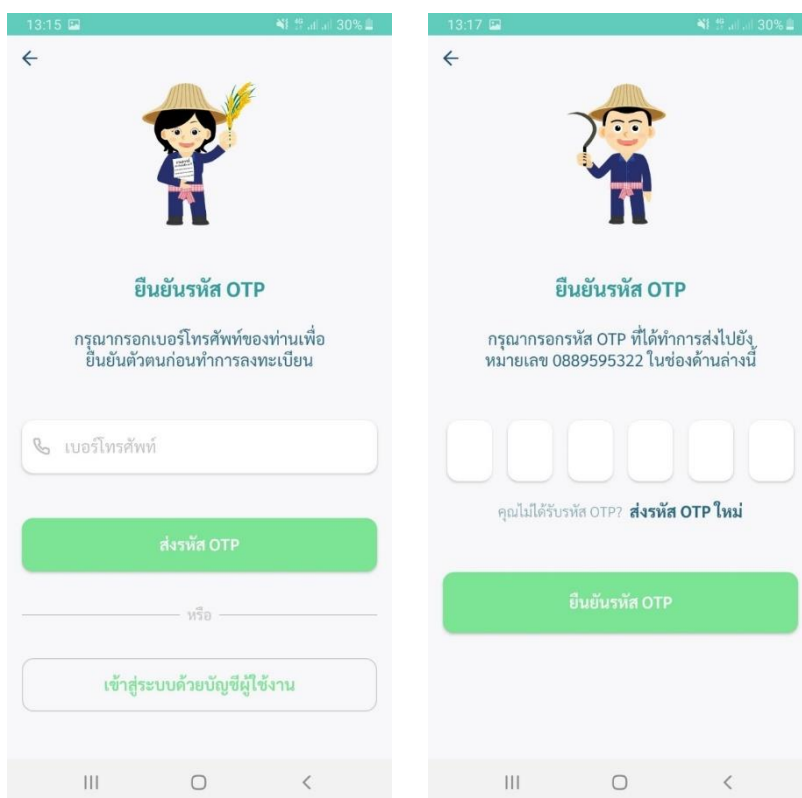
ขั้นตอนที่ 4 : รอข้อความแจ้งรหัส OTP จำนวน 6 หลักกลับมาในกล่องข้อความ (SMS) และทำการกรอกรหัส OTP ทั้ง 6 หลัก

ขั้นตอนที่ 5 : กดปุ่ม “ยืนยันรหัส OTP” เพื่อทำการเข้าสู่ระบบตามรูปที่ 6, 7 ดังต่อไปนี้

หมายเหตุ : ถ้าหากไม่ได้รับรหัสที่กล่องข้อความ (SMS) ก็สามารถทำการกดปุ่ม “ขอรหัสใหม่” เพื่อทำการขอรหัส OTP ใหม่อีกครั้ง



รูปที่ 6 การเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ใช้งานรายใหม่ (iOS)



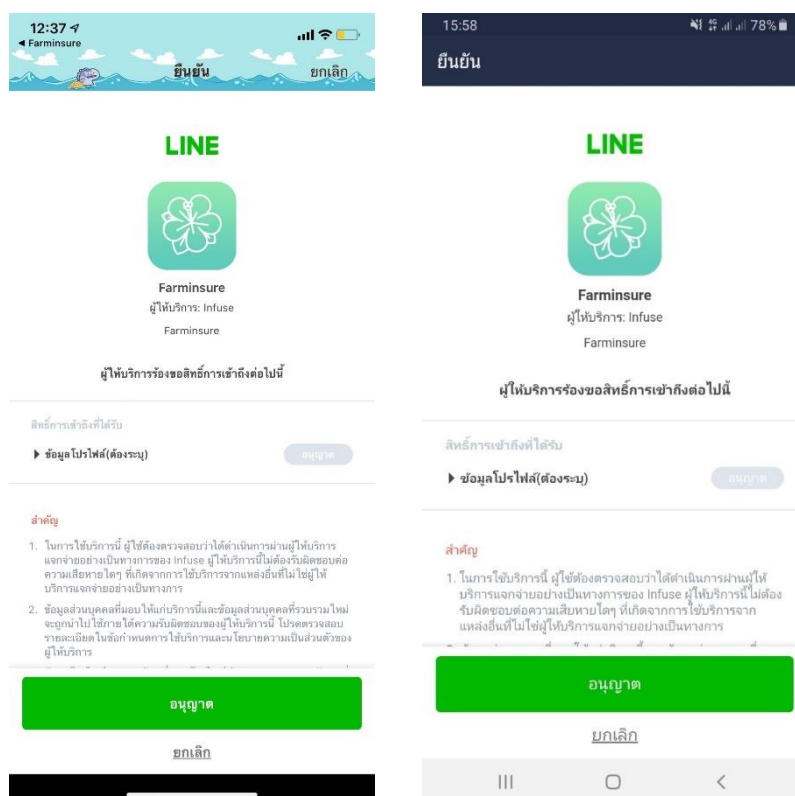
รูปที่ 7 การเข้าสู่ระบบสำหรับผู้ใช้งานรายใหม่ (Android)

วิธีที่ 2 : การเข้าสู่ระบบด้วย Line จะสามารถทำการเข้าสู่ระบบได้ ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 : กดปุ่ม “Line”

ขั้นตอนที่ 2 : กดปุ่ม “อนุญาต”

ตามรูปที่ 8 ดังต่อไปนี้



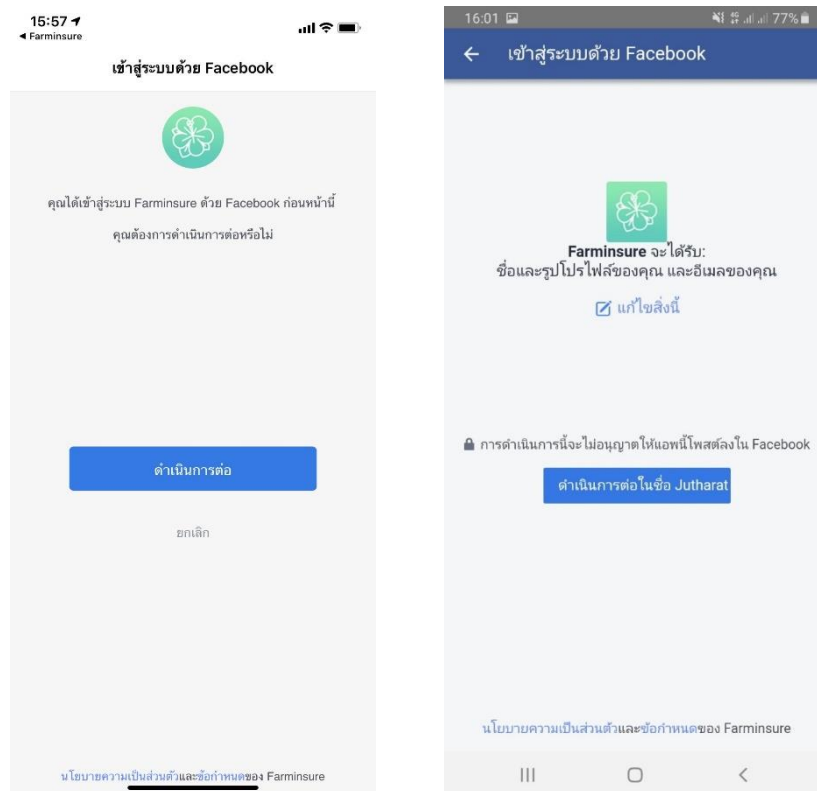
รูปที่ 8 การเข้าสู่ระบบด้วย Line (iOS, Android)

วิธีที่ 3 : การเข้าสู่ระบบด้วย Facebook จะสามารถทำการเข้าสู่ระบบได้ ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 : กดปุ่ม “Facebook”

ขั้นตอนที่ 2 : กดปุ่ม “ดำเนินการต่อในชื่อ.....”

ตามรูปที่ 9 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 9 การเข้าสู่ระบบด้วย Facebook (iOS, Android)

1.1 การสร้างบัญชีใหม่สำหรับผู้ใช้งานรายใหม่

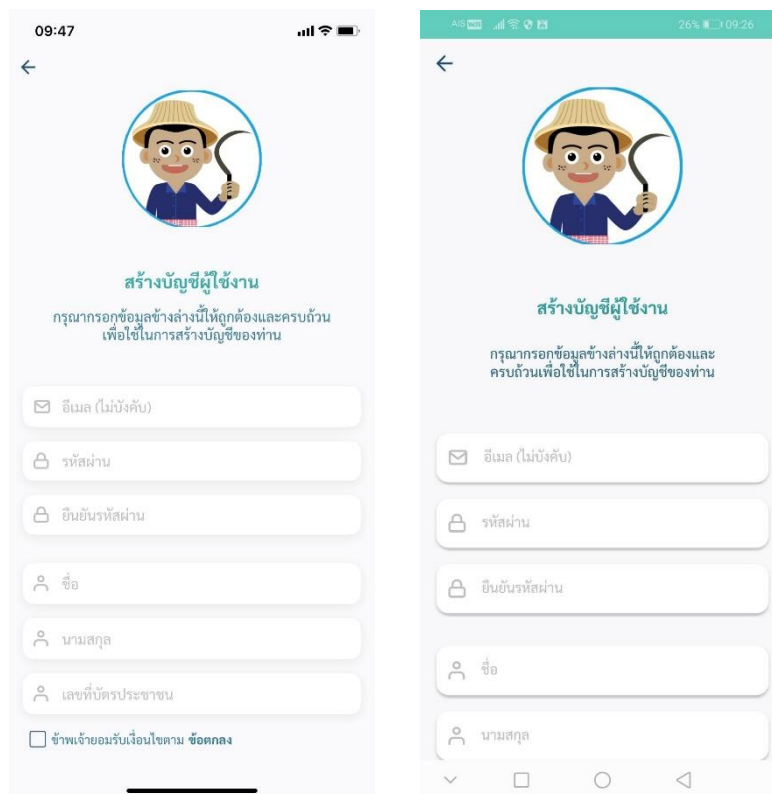
การสร้างบัญชีสำหรับผู้ใช้งานรายใหม่สามารถทำได้ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 : กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ดังต่อไปนี้

1. อีเมล (ไม่บังคับ)
2. ตั้งรหัสผ่าน
3. ยืนยันรหัสผ่าน
4. ชื่อ
5. นามสกุล
6. เลขที่บัตรประชาชน

ขั้นตอนที่ 2 : กด ยอมรับเงื่อนไขตาม ข้อตกลง

หลังจากทำการกด “ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขตาม ข้อตกลง” ให้ทำการกดปุ่มสร้างบัญชีตามรูปที่ 10 ดังต่อไปนี้

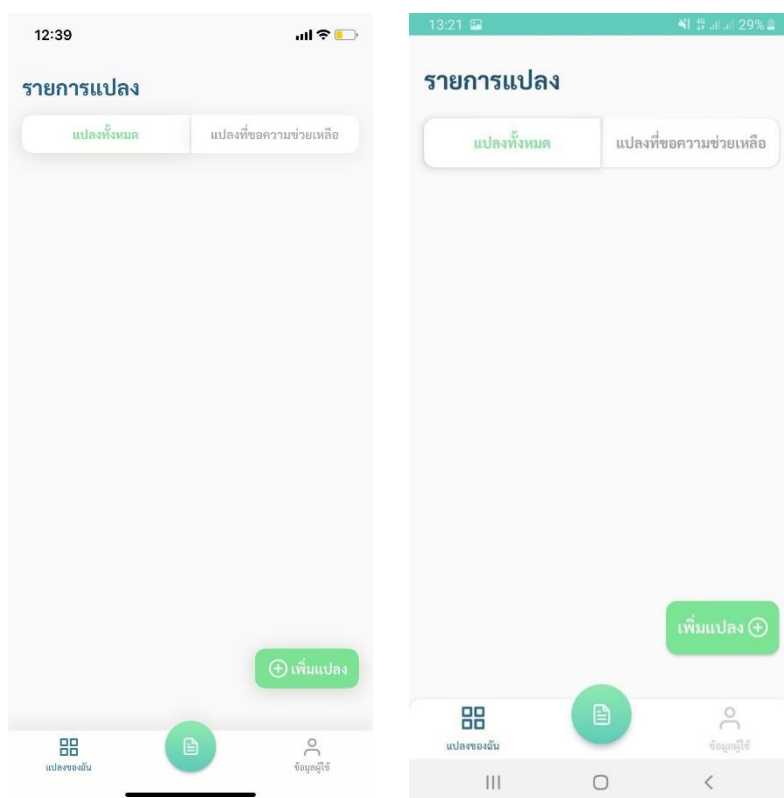


รูปที่ 10 หน้าจอแสดงการสร้างบัญชีสำหรับผู้ใช้งานรายใหม่ (iOS, Android)

2. การรายงานแปลงเสียหาย

โดยฟังก์ชันนี้สามารถดูรายการแปลงทั้งหมด ที่ได้ทำการเพิ่มแปลงไว้ และรายการแปลงที่ขอความช่วยเหลือทั้งหมด ในการกรอกข้อมูลเพื่อแจ้งรายงานความเสียหาย ระบบมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 : กดปุ่ม  เพื่อกรอกข้อมูลเพื่อแจ้งรายงานความเสียหาย ตามรูปที่ 11 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 11 หน้าจอแสดงรายการแปลง (iOS, Android)

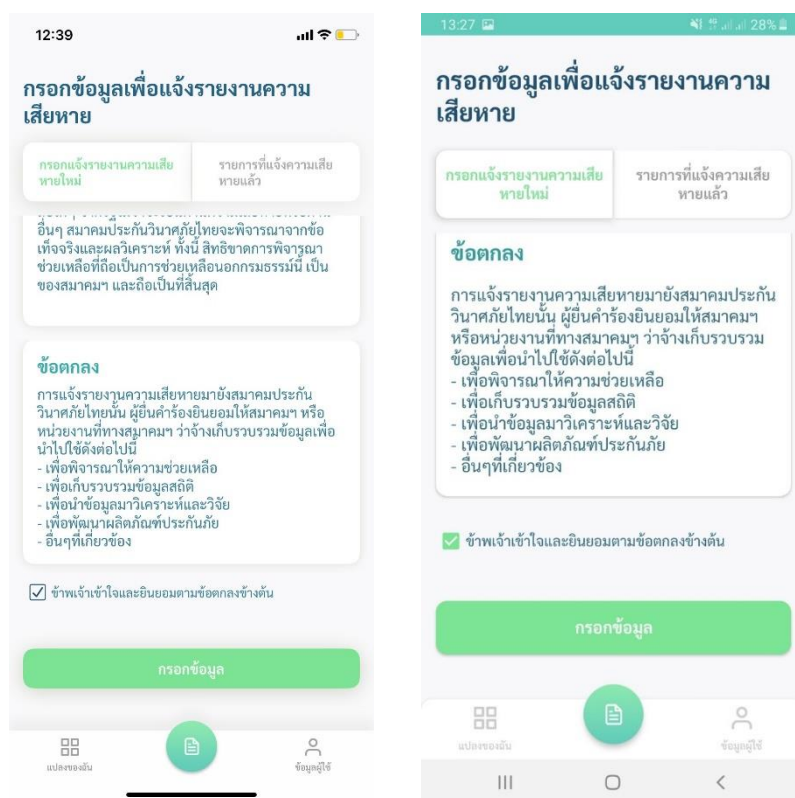
ขั้นตอนที่ 2 : ผู้ใช้งานต้องอ่านและทำความเข้าใจก่อนกรอกข้อมูลเพื่อแจ้งรายงานความเสียหาย

ประกอบด้วยผู้ใช้งานอ่านทำความเข้าใจก่อนกรอกข้อมูล และข้อตกลง

ขั้นตอนที่ 3 : กด “ข้าพเจ้าเข้าใจและยินยอมตามข้อตกลงข้างต้น”

ขั้นตอนที่ 4 : กดปุ่ม “กรอกข้อมูล”

ตามรูปที่ 12 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 12 หน้าจอแสดง ข้อมูลและข้อตกลงก่อนทำการกรอกข้อมูล (iOS, Android)

2.1 กรอกข้อมูลเพื่อแจ้งรายงานความเสียหาย

ผู้ใช้งานสามารถแจ้งรายงานความเสียหาย โดยการกรอกข้อมูลข้อมูลผู้เอาประกันภัยซึ่งประกอบด้วย ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 : กรอกข้อมูลข้อมูลผู้เอาประกันภัย

- สำนักงาน ธ.ก.ส. ***
- สาขา ธ.ก.ส. ***
- เลขที่เอกสารสิทธิ์/เลขทะเบียนเกษตรกร
- ชื่อผู้เอาประกันภัย
- นามสกุล
- เลขบัตรประชาชน
- ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- จังหวัด
- อำเภอ
- ตำบล

- รหัสไปรษณีย์

*****หมายเหตุ :** เลือกสำนักงาน ธ.ก.ส. สาขาที่ดูแลพื้นที่ของที่ตั้งแปลง

ขั้นตอนที่ 2 : กรอกข้อมูลแปลงเสียหาย

- เพิ่มภาพถ่าย
- เลือกหมู่บ้าน หรือ ชุมชน
- เลือกประเภทภัย
- วันที่เกิดภัยในแปลงของท่าน
- วันเพาะปลูกตามที่ระบุในทะเบียนเกษตรกร
- วันที่แปลงท่านได้รับความเสียหายจนไม่มีผลผลิต
- เลือกแปลง (สามารถส่งเพิ่มข้อมูลภายหลังได้)

ขั้นตอนที่ 3 : กด “ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ”

ขั้นตอนที่ 4 : กดปุ่ม “ส่งรายงานความเสียหาย”

ตามรูปที่ 13, 14 ดังต่อไปนี้

รูปที่ 13 หน้าจอแสดงการแจ้งรายงานความเสียหาย (iOS)

The image displays three sequential screenshots of the 'Infuse' mobile application's 'Report Loss' (รายงานความเสียหาย) screen. Each screenshot shows a form with various input fields and a bottom navigation bar.

- First Screenshot:** The title is 'รายงานความเสียหาย' (Report Loss). The main heading is 'ข้อมูลผู้เอาประกันภัย' (Insured Person Information). The form includes fields for 'สำนักงาน อ.ก.ส.' (Office A.G.S.), 'สำนักงาน อ.ก.ส. จังหวัดกรุงเทพมหานคร' (Office A.G.S. Bangkok Province), 'สาขา อ.ก.ส.' (Branch A.G.S.), 'สาขาภาคเจริญ' (Branch Chao Chuan), 'เลขที่เอกสารสิทธิ์/เลขทะเบียนเกษตรกร' (Document Number/Farmer Registration Number), 'ชื่อผู้เอาประกันภัย' (Insured Person Name), 'นามสกุล' (Surname), and 'เลขบัตรประชาชน' (ID Card Number).
- Second Screenshot:** The title is 'รายงานความเสียหาย' (Report Loss). The main heading is 'ข้อมูลแปลงเสียหาย' (Damaged Field Information). The form includes a 'เพิ่มภาพถ่าย' (Add Photo) button, a 'พื้นที่เสียหาย' (Damaged Area) field, a 'จำนวนไร่' (Number of Rai) field, a 'ประเภทการเสียหาย' (Type of Damage) dropdown menu, a 'วันที่เกิดภัยในแปลงของท่าน' (Date of Disaster in Your Field) field, and a 'ส่งรายงานความเสียหาย' (Report Loss) button.
- Third Screenshot:** The title is 'รายงานความเสียหาย' (Report Loss). The form includes a 'วันที่แปลงท่านได้รับความเสียหายจนไม่มีผลผลิต' (Date of Disaster in Your Field) field, a 'เลือกแปลงที่ท่านกรอกข้อมูลเพื่อส่งข้อมูลแปลงเสียหายพร้อมรูปขอบแปลง' (Select the field you entered the information to send the damaged field information along with the boundary map) dropdown menu, a 'เลขที่เอกสารสิทธิ์/เลขทะเบียนเกษตรกร' (Document Number/Farmer Registration Number) field, a 'พื้นที่แปลง' (Field Area) field, a 'จำนวนไร่' (Number of Rai) field, a 'ชื่อผู้แปลง' (Field Name) field, a 'รายละเอียด' (Details) field, and a 'ส่งรายงานความเสียหาย' (Report Loss) button.

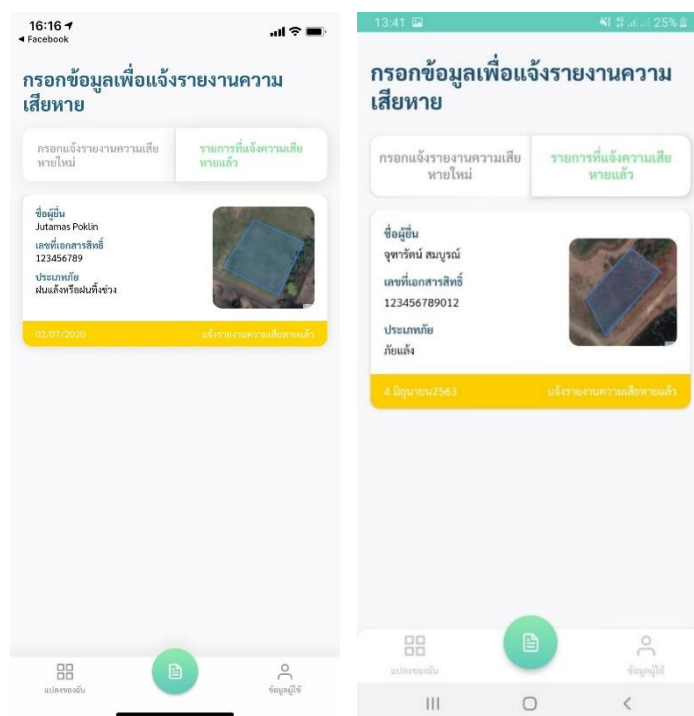
รูปที่ 14 หน้าจอแสดงการแจ้งรายงานความเสียหาย (Android)

กรณีที่กรอกข้อมูลมาแล้วไม่ได้แนบแปลงที่เสียหายมาจะมีการแจ้งเตือนว่า “ข้อมูลไม่ครบถ้วน” ตามรูปที่ 15



รูปที่ 15 หน้าจอแสดงการแจ้งเตือนกรณีกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 5 : กดปุ่ม “รายการแปลงที่แจ้งรายงานความเสียหายแล้ว” เพื่อดูข้อมูลที่ทำให้การแจ้ง
รายงานความเสียหาย ตามรูปที่ 16 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 16 หน้าจอแสดงรายการแปลงที่แจ้งรายงานความเสียหายแล้ว (iOS, Android)

2.2 แก้ไขรายงานความเสียหาย

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขรายการแปลงที่แจ้งรายงานความเสียหายแล้ว ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 : เลือกรายการที่ต้องการแก้ไข

ขั้นตอนที่ 2 : แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ

ขั้นตอนที่ 3 : กด “ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ”

ขั้นตอนที่ 4 : กดปุ่ม “บันทึกใหม่”

ตามรูปที่ 17, 18 ดังต่อไปนี้

16:22

แก้ไขรายงานความเสียหาย

ส่งเมื่อ 2 กรกฎาคม 2563 แจ้งรายงานความเสียหายแล้ว

ข้อมูลผู้เอาประกันภัย

ระบบจะทำการดึงข้อมูลจากบัญชีผู้ใช้งานโดยอัตโนมัติ หากข้อมูลไม่ถูกต้องผู้ใช้งานสามารถแก้ไขได้ตามต้องการ

สำนักงาน อ.ก.ส.

สำนักงาน อ.ก.ส.จังหวัดกรุงเทพมหานคร

สาขา อ.ก.ส.

สาขาภาษีเจริญ

เลขที่เอกสารสิทธิ์/เลขทะเบียนเกษตรกร

123456789

ชื่อผู้เอาประกันภัย

Jutamas

นามสกุล

Poklin

เลขบัตรประชาชน

1160100450412

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

แปลงของเงิน

ข้อมูลผู้แจ้ง

16:22

แก้ไขรายงานความเสียหาย

แผนผังความเสียหาย

วันที่เกิดภัยในแปลงของท่าน

23 เมษายน 2563

วันที่เพาะปลูกตามที่ระบุในทะเบียนเกษตรกร

29 มีนาคม 2563

วันที่แปลงท่านได้รับความเสียหายจนไม่มีผลผลิต

23 มิถุนายน 2563

*เลือกแปลงที่ท่านทำการบันทึกไว้เพื่อส่งข้อมูลแปลงเสียหายพร้อมรูปขอบแปลง

เลขที่เอกสารสิทธิ์/เลขทะเบียนเกษตรกร

123456789

พื้นที่แปลง

2 งาน 89 ตารางวา

ที่อยู่แปลง

หมู่ที่ 10 ตำบล ราชบุรี กรุงเทพมหานคร

☒ ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

บันทึกใหม่

แปลงของเงิน

ข้อมูลผู้แจ้ง

รูปที่ 17 หน้าจอแสดงการแก้ไขรายงานความเสียหาย (iOS)

ASIS 22% 10:51

แก้ไขรายงานความเสียหาย

ส่งเมื่อ 17 กรกฎาคม 2563 แจ้งรายงานความเสียหายแล้ว

ข้อมูลผู้เอาประกันภัย

ระบบจะทำการดึงข้อมูลจากบัญชีผู้ใช้งานโดยอัตโนมัติ หากข้อมูลไม่ถูกต้องผู้ใช้งานสามารถแก้ไขได้ตามต้องการ

สำนักงาน อ.ก.ส.

สำนักงาน อ.ก.ส.จังหวัดกรุงเทพมหานคร

สาขา อ.ก.ส.

สาขาภาษีเจริญ

เลขที่เอกสารสิทธิ์/เลขทะเบียนเกษตรกร

123456789

ชื่อผู้เอาประกันภัย

ju

นามสกุล

แปลงของเงิน

ข้อมูลผู้แจ้ง

ASIS 22% 10:52

แก้ไขรายงานความเสียหาย

วันที่เกิดภัยในแปลงของท่าน

15 กรกฎาคม 2563

วันที่เพาะปลูกตามที่ระบุในทะเบียนเกษตรกร

15 กรกฎาคม 2563

วันที่แปลงท่านได้รับความเสียหายจนไม่มีผลผลิต

15 กรกฎาคม 2563

*เลือกแปลงที่ท่านทำการบันทึกไว้เพื่อส่งข้อมูลแปลงเสียหายพร้อมรูปขอบแปลง

เลขที่เอกสารสิทธิ์/เลขทะเบียนเกษตรกร

123456

พื้นที่แปลง

1 งาน 95 ตารางวา

ที่อยู่แปลง

บางเขน กรุงเทพมหานคร

☒ ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

บันทึกใหม่

แปลงของเงิน

ข้อมูลผู้แจ้ง

รูปที่ 18 หน้าจอแสดงการแก้ไขรายงานความเสียหาย (Android)

กรณีที่ ต้องการแก้ไขรายงานความเสียหายใหม่ แต่เนื่องจาก ธ.ก.ส. ได้ให้ข้อมูลเขตประกาศภัยพิบัติไปยังสมาคมแล้ว จะมีการแจ้งเตือนว่า “ท่านไม่สามารถแก้ไขข้อมูลรายการขอความช่วยเหลือได้แล้ว” ตามรูปที่ 19









รูปที่ 19 หน้าจอแสดงการแจ้งเตือนกรณีไม่สามารถแก้ไขรายงานความเสียหายได้

2.3 รายการแปลง


ผู้ใช้งานสามารถทำการ เพิ่มแปลง โดยการวาดแปลงที่เสียหายและใส่ข้อมูลแปลงที่เสียหาย ซึ่งมีขั้นตอนรายละเอียด ตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 : กดปุ่ม “เพิ่มแปลง” ซึ่งหน้าวาดแปลงจะประกอบด้วย สัญลักษณ์การวาดแปลง

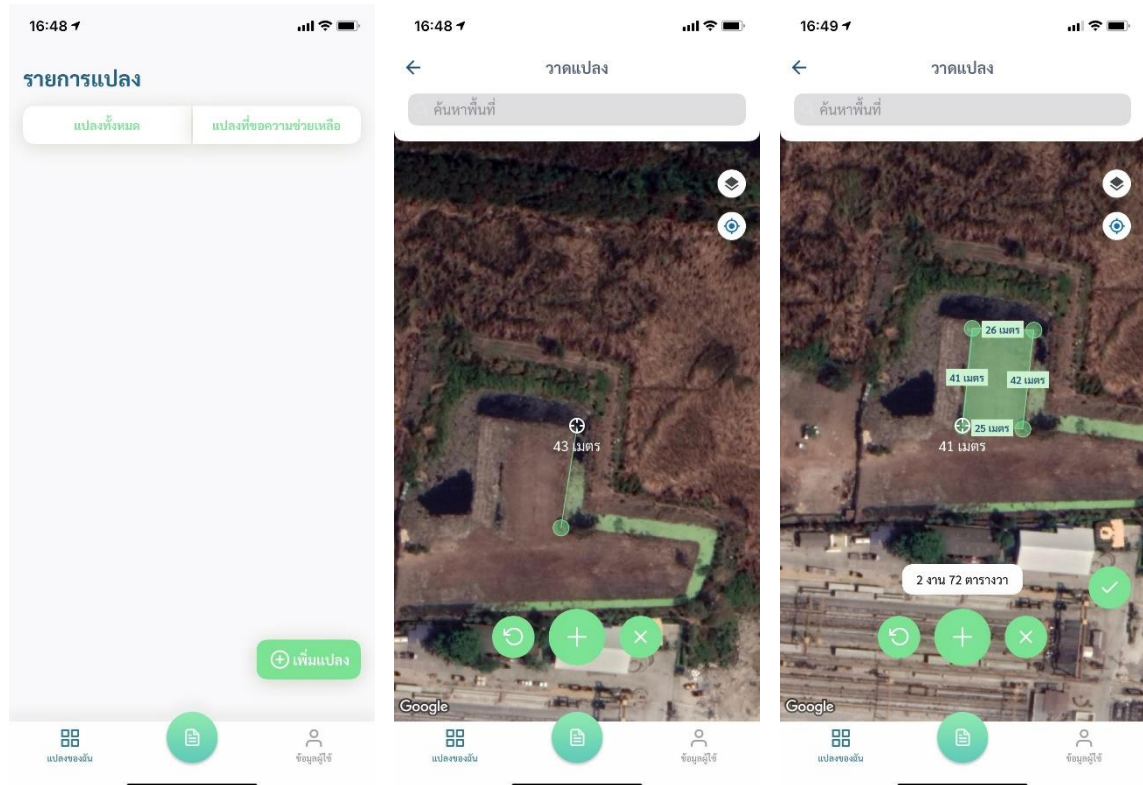
ประกอบด้วย

-  เพื่อเปลี่ยนรูปแบบแสดงแผนที่ได้
-  เพื่อค้นหาตำแหน่งปัจจุบันได้
-  เพื่อเพิ่ม polygon ได้
-  เพื่อย้อนกลับ polygon ที่เริ่มทำการวาดได้
-  เพื่อเริ่มวาดแปลงใหม่ได้
-  เพื่อไปยังหน้าบันทึกแปลงได้

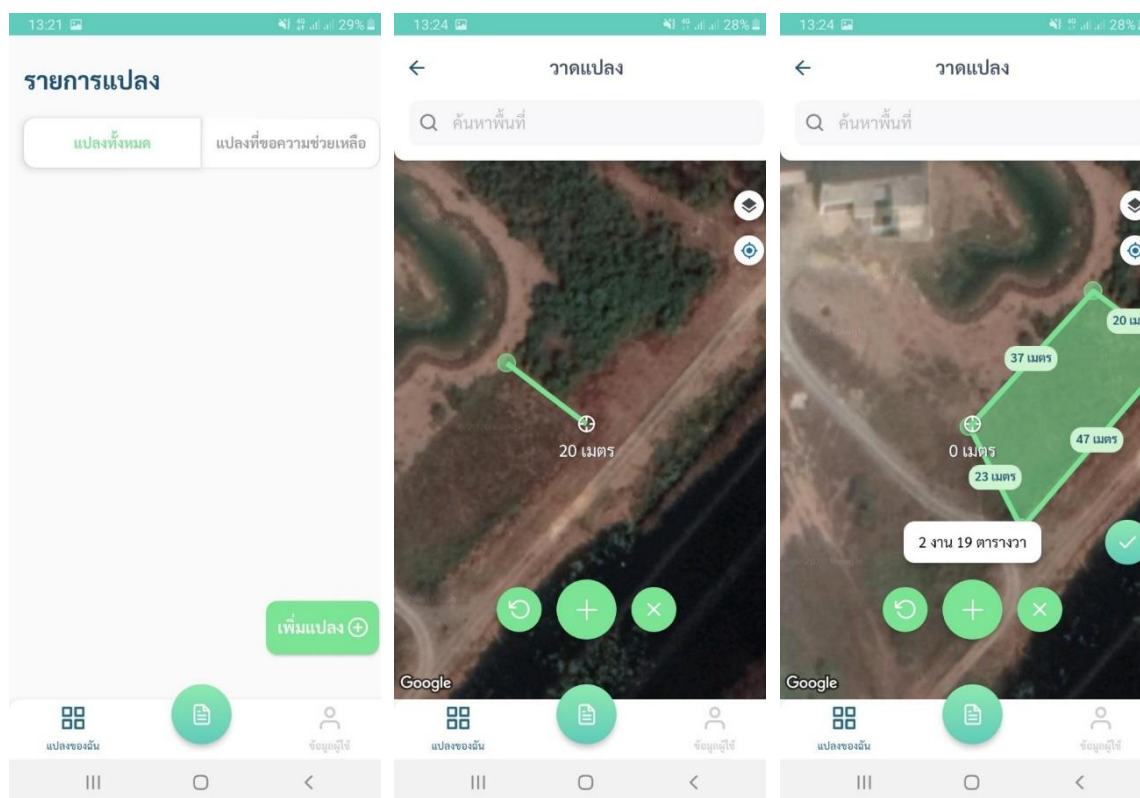
ขั้นตอนที่ 2 : กดปุ่ม  เพื่อเริ่มการวาดแปลง

ขั้นตอนที่ 3 : เมื่อวาดแปลงเสร็จแล้ว ให้กดปุ่ม  เพื่อเพิ่มรายละเอียดแปลง

ตามรูปที่ 20, 21 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 20 หน้าจอแสดงการวาดแปลง (iOS)



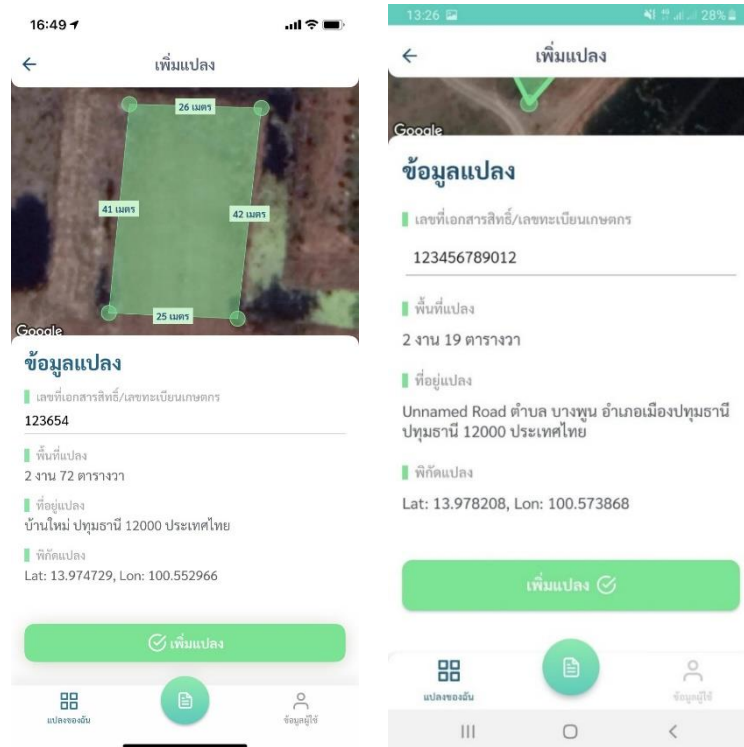
รูปที่ 21 หน้าจอแสดงการวาดแปลง (Android)

ขั้นตอนที่ 4 : กรอกข้อมูลแปลง ซึ่งประกอบด้วย

- เลขที่เอกสารสิทธิ์/เลขทะเบียนเกษตรกร
- พื้นที่แปลง
- ที่อยู่แปลง
- พิกัดแปลง

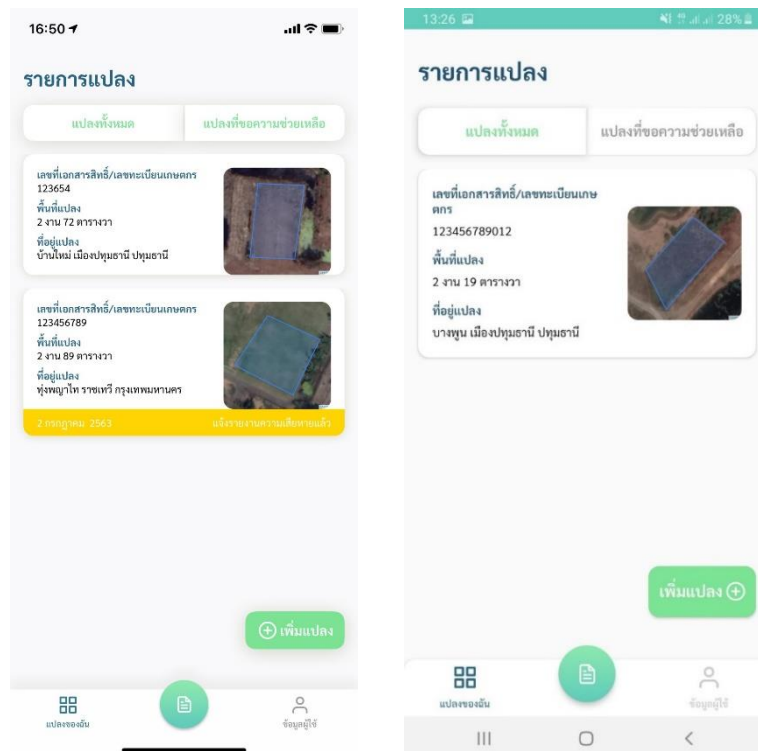
ขั้นตอนที่ 5 : เมื่อกรอกข้อมูลแล้ว ให้กดปุ่ม “เพิ่มแปลง”

ตามรูปที่ 22 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 22 หน้าจอแสดงการเพิ่มแปลง (iOS, Android)

ข้อมูลแปลงที่ได้ทำการเพิ่มแปลง จะแสดงหน้ารายการแปลง ที่ฟังก์ชัน แปลงทั้งหมด ตามรูปที่ 23 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 23 หน้าจอแสดงรายการแปลง (iOS, Android)

2.4 ข้อมูลผู้ใช้งาน

ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้ โดยในส่วนนี้จะสามารถทำการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้ ตามขั้นตอนดังนี้

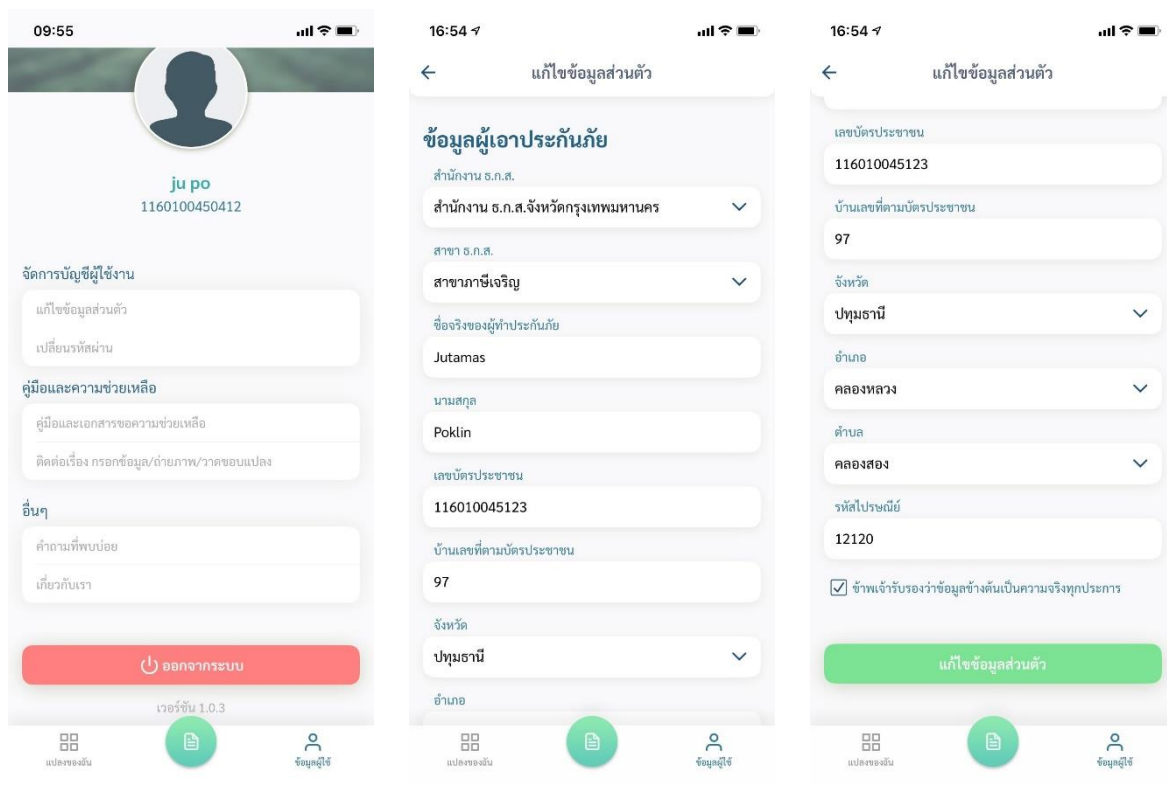
ขั้นตอนที่ 1 : เลือกหัวข้อ จัดการบัญชีผู้ใช้งาน “แก้ไขข้อมูลส่วนตัว”

ขั้นตอนที่ 2 : แก้ไขข้อมูลตามต้องการ

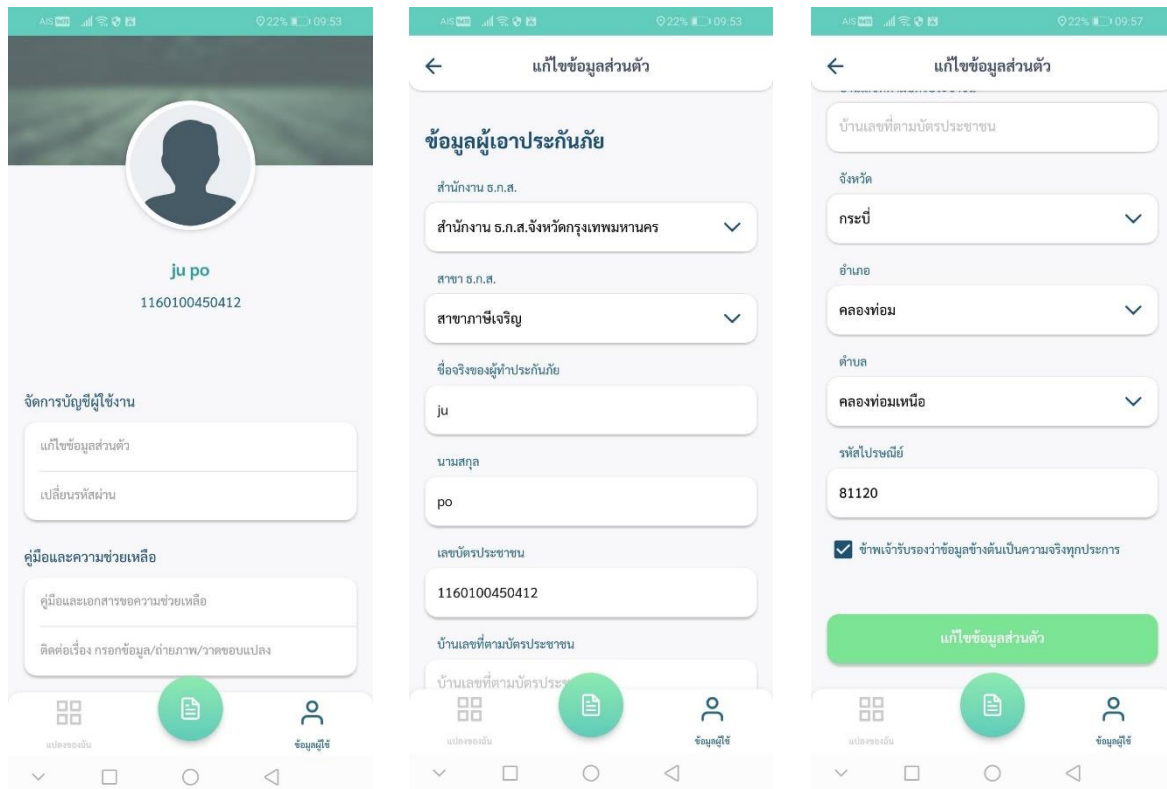
ขั้นตอนที่ 3 : กด “ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ”

ขั้นตอนที่ 4 : กดปุ่ม “แก้ไขข้อมูลส่วนตัว” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลหลังจากที่แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตามรูปที่ 24, 25 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 24 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว(iOS)



รูปที่ 25 หน้าจอการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว(Android)

ผู้ใช้งานสามารถอ่านคู่มือและความช่วยเหลือ หรือข้อมูลอื่น ๆ ตามขั้นตอนดังนี้

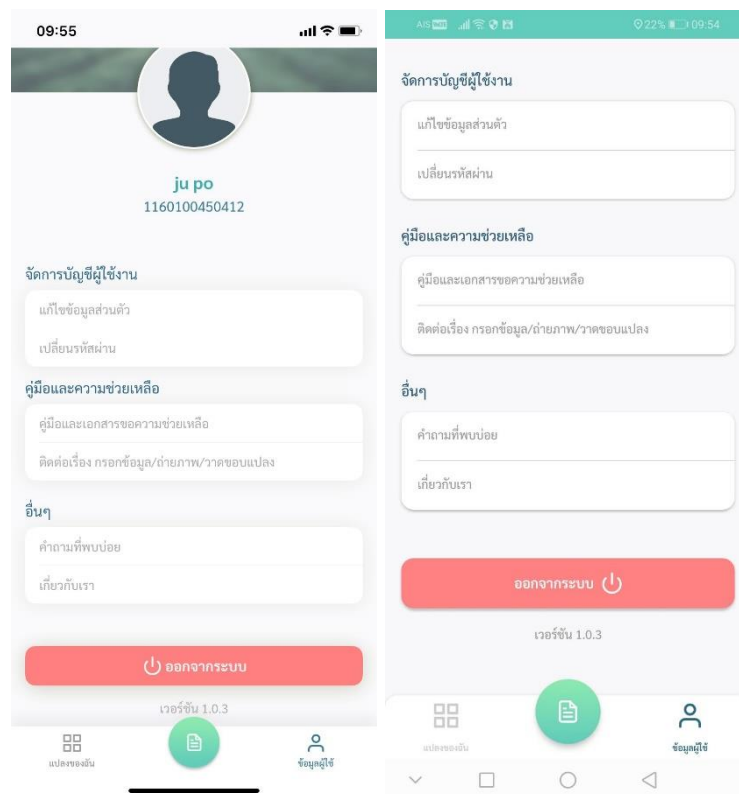
ขั้นตอนที่ 1 : เลือกหัวข้อ คู่มือและความช่วยเหลือ

- คู่มือและเอกสารขอความช่วยเหลือ
- ติดต่อเรื่อง กรอกข้อมูล/ถ่ายภาพ/วาดขอบแปลง

ขั้นตอนที่ 2 : เลือกหัวข้อ อื่น ๆ

- คำถามที่พบบ่อย
- เกี่ยวกับเรา

ตามรูปที่ 26 ดังต่อไปนี้



รูปที่ 26 หน้าจอแสดงข้อมูลผู้ใช้ (iOS, Android)